



विद्या विकास मंडळाचे,

यशवंतराव चव्हाण महाविद्यालय, करमाळा, जि. सोलापूर

YASHWANTRAO CHAVAN MAHAVIDYALAYA

KARMALA, DIST-SOLAPUR

Accredited by NAAC "B+" Grade

Website: www.ycmkarmala.org / Email: ycmkarmala@gmail.com

Jr. College Code No: - J - 24. 03. 001. Phone/Fax No. (02182) 220552

Principal: Dr. Patil L. B. (M. A., Ph. D.)

INDEX

Criterion -1

1.1.1

1	Academic calendar University	
2	Academic calendar College	
3	Sample Time table -Department	
4	Sample Time table – Personal	
5	College Time table	



Coordinator
IQAC

Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya
Karmala 413203, Dist. Solapur





Principal

Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya
Karmala 413203, Dist. Solapur



NAAC Accredited-2015
'B' Grade (CGPA-2.62)

सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर

संलग्नित विभाग

परिपत्रक

शैक्षणिक वर्ष २०१६-१७ या सालातील यापूर्वी कळविल्याप्रमाणे सर्व विद्याशाखांची सत्र समाप्ती दि. १ मे, २०१७ रोजी होत आहे. यास्तव शैक्षणिक वर्ष २०१७-१८ करिता सत्र आरंभ व सत्र समाप्तीच्या तारखांना सर्व अधिकार मंडळानी मान्यता दिलेली आहे.

शैक्षणिक वर्ष २०१७-१८ साठी सत्र आरंभ व सत्र समाप्तीच्या तारखा खालील प्रमाणे असतील.

अनु. क्र.	विद्याशाखा	प्रथम सत्र		द्वितीय सत्र	
		प्रारंभ	समाप्ती	प्रारंभ	समाप्ती
१.	कला, वाणिज्य, विज्ञान, सामाजिक शास्त्रे, (पदवी व पदव्युत्तर संलग्नित महाविद्यालये व विद्यापीठातील शैक्षणिक संकुले)	१२ जून, २०१७	१४ ऑक्टोबर, २०१७	१३ नोव्हेंबर, २०१७	१ मे, २०१८
२.	विधी (पदवी व पदव्युत्तर)	१ जुलै, २०१७	३० नोव्हेंबर, २०१७	२ जानेवारी, २०१८	२३ मे, २०१८
३.	शिक्षणशास्त्र(बी.एड.,बी.पीएड.,एम.एड. एम.पी.एड., एम.ए. एज्युकेशन इ.पदवी व पदव्युत्तर संलग्नित महाविद्यालये)	१ जुलै, २०१७	३० नोव्हेंबर, २०१७	२३ डिसेंबर, २०१७	१३ मे, २०१८
४.	आभियांत्रिकी, तांत्रिक, आर्किटेक्चर, फार्मसी, व्यवस्थापन अभ्यासक्रम एम.बी.ए., एम.एस.डब्ल्यू इ. (पदवी व पदव्युत्तर संलग्नित महाविद्यालये)	१ जुलै, २०१७	३० नोव्हेंबर, २०१७	२ जानेवारी, २०१८	२३ मे, २०१८

टीप : सत्र आरंभ व सत्रसमाप्तीच्या तारखांमध्ये महाविद्यालयास बदल करता येणार नाही.

सत्र आरंभाच्या दिवशी महाविद्यालयाची साप्ताहिक सुट्टी किंवा सार्वजनिक सुट्टी येत असल्यास त्याच्या दुस-या दिवशी सत्र आरंभास सुरुवात करावी. सत्र समाप्तीच्या दिवशी महाविद्यालयाची साप्ताहिक सुट्टी किंवा सार्वजनिक सुट्टी येत असल्यास त्याच्या अगोदरचा दिवस सत्र समाप्तीचा दिवस राहिल.

Wspati

प्रा. व्ही. बी. पाटील,
अतिरिक्त कार्यभार

जा.क्र.: सोविसो/संलग्नता/२०१७/ 1574

दिनांक - 8 MAR 2017

प्रति,

- संस्थाचालक व प्राचार्य, सर्व संलग्नित महाविद्यालये
- विभाग प्रमुख, प्रशासकीय विभाग व शैक्षणिक संकुले, सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर

Abhayan

सदरचे परिपत्रक आपल्या महाविद्यालयातील/संकुलातील सर्व शिक्षक, कर्मचारी यांचे निदर्शनास आणावे.





NAAC Accredited - 2015
'B' Grade
(CGPA-2.62)

सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर

संलग्नता विभाग

परिषत्रक

शैक्षणिक वर्ष २०१७-१८ या सालातील यापूर्वी कळविल्याप्रमाणे सर्व विद्याशाखांची सत्र समाप्ती दि. १ मे, २०१८ रोजी होत आहे. यास्तव शैक्षणिक वर्ष २०१८-१९ करिता सत्र आरंभ व सत्र समाप्तीच्या तारखांना सर्व अधिकार मंडळानी मान्यता दिलेली आहे.

शैक्षणिक वर्ष २०१८-१९ साठी सत्र आरंभ व सत्र समाप्तीच्या तारखां खालील प्रमाणे असतील.

अ. क्र.	विद्याशाखा	प्रथम सत्र		द्वितीय सत्र	
		प्रारंभ	समाप्ती	प्रारंभ	समाप्ती
१.	कला, वाणिज्य, विज्ञान, सामाजिक शास्त्रे, (पदवी व पदव्युत्तर संलग्नित महाविद्यालये व विद्यापीठातील शैक्षणिक संकुले)	११ जून २०१८	२७ ऑक्टोबर २०१८	२६ नोव्हेंबर २०१८	३० एप्रिल २०१९
२.	विधी (पदवी व पदव्युत्तर)	२ जुलै २०१८	३० नोव्हेंबर २०१८	२० डिसेंबर २०१८	११ मे २०१९
३.	शिक्षणशास्त्र (बी.एड., बी.पीएड., एम.एड., एम.पी.एड., एम.ए. एज्युकेशन इ.पदवी व पदव्युत्तर संलग्नित महाविद्यालये)	२ जुलै २०१८	३१ ऑक्टोबर २०१८	२६ नोव्हेंबर २०१८	५ मे २०१९
४.	आभियांत्रिकी, तांत्रिक, आर्किटेक्चर, फार्मसी, व्यवस्थापन अभ्यासक्रम एम.बी.ए., एम.एस. डब्ल्यू इ. (पदवी व पदव्युत्तर संलग्नित महाविद्यालये)	२ जुलै २०१८	३० नोव्हेंबर २०१८	२ जानेवारी २०१९	२४ मे २०१९

टीप : सत्रारंभ व सत्रसमाप्तीच्या तारखांमध्ये महाविद्यालयास बदल करता येणार नाही.

सत्रारंभाच्या दिवशी महाविद्यालयाची साप्ताहिक सुट्टी किंवा सार्वजनिक सुट्टी येत असल्यास त्याच्या दुस-या दिवशी सत्रारंभास सुरुवात करावी. सत्र समाप्तीच्या दिवशी महाविद्यालयाची साप्ताहिक सुट्टी किंवा सार्वजनिक सुट्टी येत असल्यास त्याच्या अगोदरचा दिवस सत्र समाप्तीचा दिवस राहिल.



प्रा. डॉ. व्ही. बी. पाटील,
विशेष कार्यासन अधिकारी
शैक्षणिक, संशोधन आणि विकास

जा.क्र.: सोविसो/संलग्नता/२०१८/ 3519

दिनांक : 24 APR 2018
प्रति,

- संस्थाचालक व प्राचार्य, सर्व संलग्नित महाविद्यालये महाविद्यालयातील/संकुलातील
- विभाग प्रमुख, प्रशासकीय विभाग व शैक्षणिक संकुले, सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर

सदरचे परिषत्रक आपल्या महाविद्यालयातील / संकुलातील सर्व शिक्षक, कर्मचारी यांचे निदर्शनास आणावे.



NAAC Accredited - 2015
'B' Grade
(CGPA-2.62)

सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर

शैक्षणिक, संशोधन आणि विकास (संलग्नता विभाग)

परिपत्रक

शैक्षणिक वर्ष २०१८-१९ या सालातील यापूर्वी कळविल्याप्रमाणे सर्व विद्याशाखांची सत्र समाप्ती दि. १ मे, २०१९ रोजी होत आहे. यास्तव शैक्षणिक वर्ष २०१९-२० करिता सत्र आरंभ व सत्र समाप्तीच्या तारखांना सर्व अधिकार मंडळानी मान्यता दिलेली आहे.

शैक्षणिक वर्ष २०१९-२० साठी सत्र आरंभ व सत्र समाप्तीच्या तारखा खालील प्रमाणे असतील.

अ. क्र.	विद्याशाखा	प्रथम सत्र		द्वितीय सत्र	
		प्रारंभ	समाप्ती	प्रारंभ	समाप्ती
१.	कला, वाणिज्य, विज्ञान, सामाजिक शास्त्रे, (पदवी व पदव्युत्तर संलग्नित महाविद्यालये व विद्यापीठातील शैक्षणिक संकुले)	२० जून, २०१९	२२ ऑक्टोबर, २०१९	१४ नोव्हेंबर, २०१९	०१ मे, २०२०
२.	विधी (पदवी व पदव्युत्तर)	२० जून, २०१९	२२ ऑक्टोबर, २०१९	१४ नोव्हेंबर, २०१९	०१ मे, २०२०
३.	शिक्षणशास्त्र (बी.एड., बी.पीएड., एम.एड., एम.पी.एड., एम.ए.एज्युकेशन, एम.एस.डब्ल्यू इ. पदवी व पदव्युत्तर संलग्नित महाविद्यालये)	२० जून, २०१९	२२ ऑक्टोबर, २०१९	१४ नोव्हेंबर, २०१९	०१ मे, २०२०
४.	आभियांत्रिकी, तांत्रिक, आर्किटेक्चर, फार्मसी, व्यवस्थापन (अभ्यासक्रम एम.बी.ए., इ. (पदवी व पदव्युत्तर संलग्नित महाविद्यालये)	१ जुलै, २०१९	३० नोव्हेंबर, २०१९	१ जानेवारी, २०२०	२० मे, २०२०

टीप : सत्रारंभ व सत्रसमाप्तीच्या तारखांमध्ये महाविद्यालयास बदल करता येणार नाही.

सत्रारंभाच्या दिवशी महाविद्यालयाची साप्ताहिक सुट्टी किंवा सार्वजनिक सुट्टी येत असल्यास त्याच्या दुसऱ्या दिवशी सत्रारंभास सुरुवात करावी. सत्र समाप्तीच्या दिवशी महाविद्यालयाची साप्ताहिक सुट्टी किंवा सार्वजनिक सुट्टी येत असल्यास त्याच्या अगोदरचा दिवस सत्र समाप्तीचा दिवस राहिल.



आपला,
Rohit
(म. स. राकडे)
उपकुलसचिव
शैक्षणिक, संशोधन आणि
विकास

जा.क्र. : सोविसो/संलग्नता/२०१८/ 1131

दिनांक :- 7 MAR 2019

प्रति,

- संस्थाचालक व प्राचार्य, सर्व संलग्नित महाविद्यालये महाविद्यालयातील/संकुलातील
- विभाग प्रमुख, प्रशासकीय विभाग व शैक्षणिक संकुले, सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर

सदरचे परिपत्रक आपल्या महाविद्यालयातील / संकुलातील सर्व शिक्षक, कर्मचारी यांचे निदर्शनास आणावे.



पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर
Punyashlok Ahilyadevi Holkar Solapur University, Solapur
केगाव, सोलापूर - ४१३ २५५, महाराष्ट्र (भारत)

दुरध्वनी क्र.०२१७-२७४४७७१/७२/७३/७४ (११ लाईन्स), फॅक्स : ०२१७-२३५१३००
संकेतस्थळ: <http://su.digitaluniversity.ac.in>, ई-मेल: bcudaffiliation@sus.ac.in



शैक्षणिक, संशोधन आणि विकास (संलग्नता विभाग) विस्तारीत क्रमांक : १२२

जावक क्र.: पुअहोसोविसो/संलग्नता/२०१९/

दिनांक :

परिपत्रक

शैक्षणिक वर्ष २०१९-२० या सालातील यापूर्वी कळविल्याप्रमाणे सर्व विद्याशाखांची सत्र समाप्ती दि. १ मे, २०२० रोजी होत आहे. यास्तव शैक्षणिक वर्ष २०२०-२१ करिता सत्र आरंभ व सत्र समाप्तीच्या तारखांना सर्व अधिकार मंडळानी मान्यता दिलेली आहे.

शैक्षणिक वर्ष २०२०-२१ साठी सत्र आरंभ व सत्र समाप्तीच्या तारखा खालील प्रमाणे असतील.

अ. क्र.	विद्याशाखा	प्रथम सत्र		द्वितीय सत्र	
		प्रारंभ	समाप्ती	प्रारंभ	समाप्ती
१.	कला, वाणिज्य, विज्ञान, सामाजिक शास्त्रे, (पदवी व पदव्युत्तर संलग्नित महाविद्यालये व विद्यापीठातील शैक्षणिक संकुले)	२२ जून, २०२०	३ नोव्हेंबर, २०२०	२३ नोव्हेंबर, २०२०	१ मे, २०२१
२.	विधी (पदवी व पदव्युत्तर)	२२ जून, २०२०	३ नोव्हेंबर, २०२०	२३ नोव्हेंबर, २०२०	१ मे, २०२१
३.	शिक्षणशास्त्र (बी.एड., बी.पी.एड., एम.एड., एम.पी.एड., एम.ए.एज्युकेशन), एम.एस.डब्ल्यू. इ.पदवी व पदव्युत्तर संलग्नित महाविद्यालये	२२ जून, २०२०	३ नोव्हेंबर, २०२०	२३ नोव्हेंबर, २०२०	१ मे, २०२१
४.	आभियांत्रिकी, तांत्रिक, आर्किटेक्चर, फार्मसी, व्यवस्थापन अभ्यासक्रम एम.बी.ए., इ. (पदवी व पदव्युत्तर - संलग्नित महाविद्यालये)	१ जुलै, २०२०	३० नोव्हेंबर, २०२०	१ जानेवारी, २०२१	२२ मे, २०२१

टीप : सत्रारंभ व सत्रसमाप्तीच्या तारखांमध्ये महाविद्यालयास बदल करता येणार नाही.

सत्रारंभाच्या दिवशी महाविद्यालयाची साप्ताहिक सुट्टी किंवा सार्वजनिक सुट्टी येत असल्यास त्याच्या दुस-या दिवशी सत्रारंभास सुरुवात करावी. सत्र समाप्तीच्या दिवशी महाविद्यालयाची साप्ताहिक सुट्टी किंवा सार्वजनिक सुट्टी येत असल्यास त्याच्या अगोदरचा दिवस सत्र समाप्तीचा दिवस राहिल.

आपला विश्वासू



(प्रा. डॉ. व्ही. बी. घुटे)

कुलसचिव

जा.क्र. : पुअहोसोविसो/संलग्नता/२०१९/ ३५५६

दिनांक :

प्रति, १६ MAR 2020

- संस्थाचालक व प्राचार्य, सर्व संलग्नित महाविद्यालये महाविद्यालयातील/संकुलातील
- विभाग प्रमुख, प्रशासकीय विभाग व शैक्षणिक संकुले, सोलापूर विद्यापीठ, सोलापूर

सदरचे परिपत्रक आपल्या महाविद्यालयातील / संकुलातील सर्व शिक्षक, कर्मचारी यांचे निदर्शनास आणावे.

Annexure I

Vidya Vikas Mandal's,
Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya, Karmala Tal. Karmala Dist. Solapur 413203.

Academic Calendar

Academic Year: 2019-2020

Month & Week	Administration	Curricular Activities	Examinations/ Evaluation	Extra/Co -curricular Activities	NSS & Cultural Activities
Jun-2019					
First week	Preparation & Printing of Prospectus Meeting of Admission Committee		Declaration of the results Semester I to VI		
Second week	Distribution of prospectus and results Opening of the College on 16th June 2019 A common meeting of faculty and Non-teaching Staff with Principal		Distribution of mark statements		Screening of students for admitting to the NSS/NCC
Third week	Displaying Admission notices and norms for Admission process for Part III and Part II classes Admission process for F.Y.B.A., B. Com, B.Sc. classes Admissions to the different classes	Distribution of college Time-Table workload Individual Teaching plan Preparation Execution of Teaching as per plan IQAC Meet	Department wise result analysis Preparation of Merit list	Notices to the students for all academic Details for 2019-20 Celebration of Rj. Chh. Shahu Jayanti on 26 th June	
Fourth Week	A common meeting of faculty and Non-teaching Staff with Principal		Submission of the results to office	Anti-Drugs- Addiction Day on 26th June	
July 2019					Organization of the different academic activities like Birth Anniversary of the National leaders, celebration of the Different days of national importance



First week	Address by the Principal to the Students	Regular Teaching work Work Distribution through Committee Formation No Vehicle Day		Staff academy-Opening Ceremony Inaugurations of Short term courses	Circulation of notices to the students for admission in NSS/NCC
Second week	Admission Process/ Filling of the Free ship and different types of the Scholarship forms	Regular Teaching work		Celebration of Population Day on 11th July	
Third week		Monitoring of teaching & lecture notes	Unit Tests & Home Assignments	Organization of the guset lectures by the different committee and departments.	
Fourth Week	Collection of Free ship and Scholarship forms	Regular Teaching work			
Aug-19					Admission of the students to NSS. Entries for Yuva Mahotsav
First week	Preparation and finalization of roll call	Regular Teaching work No Vehicle Day	Submission of University Examination Form	Celebration of Independence Day on 15 th August	Preparation of students for Yuva Mahotsav
Second week	Notices regarding October examinations	Monitoring of teaching & lecture notes			
Third week	Display of roll call on notice boards and distribution to departments	Regular Teaching work	Unit tests	Celebration of 29 th Aug. Sports Day	
Fourth Week	filling of the October forms	Regular Teaching work			
Sep-19	Submission of eligibility forms of Part I classes				
First week		IQAC Meeting		5 th Sept. Teachers Day	Regular Activities of NSS/NCC
Second week	Filling of the scholarship forms	Regular Teaching work			
Third week	Submission of the scholarship and EBC forms	Regular Teaching work		8 th Sept. Celebration of "Literacy Day" Week.	
Fourth week		Regular Teaching work		14 th Sept. celebration of Hindi Din	
Aug-19		Regular Teaching work		Dr. Karmaveer Bhaurao Patil Birth anniversary on 22 nd Sept.	
First week					
Second week					
Third week	Regular office work				

								24 th Sept. NSS Day celebrate on
Fourth Week		Regular Teaching work		Unit tests				Regular Activities of NSS
	Regular office work	Regular Teaching work					Conduction of Essay, Drawing, Elocution Rangoli-competitions	
	Submission of the annual forms to university for B.A./B.Com. /B.Sc. I and II	No Vehicle Day					1 st Oct Blood donation Day	
Oct. 19				Conduction of Test/ Home assignment oral and Seminar for B.A./B.Com/ B.Sc			2 nd Oct. Mahatma Gandhi Jayanti, Lal Bahadur Shastri Jayanti	Regular NSS/NC activities
First Week	Letters of Internal examination of Solapur University.	Regular Teaching work						
Second week	Regular office work	No Vehicle Day					7 th Oct .Wild Life Day	
Third week	Regular office work							
Fourth Week	Regular office work			Start of Solapur University B.A./ B.Com / B.Sc. I, II and III Examination First Term End Diwali Vacation				
Nov-19		Second Term Started						
First week	Regular office work	No Vehicle Day		Solapur University B.A. B.Com /B.Sc. Examination for Students			14 th Nov Bal Din , Pandit Jawaharlal Nehru Jayanti	
Second week	Regular office work							

Third week	Regular office work					
Fourth week	Regular office work	Regular Teaching work		Solapur University B. A. B.Com / B.Sc. Examination for Students	1 st Dec. AIDS DAY Eid -a- Milad	NSS Special Camp Proposal submissi on to Universit y
Dec-19						
First week	Regular office work	Regular Teaching work No Vehicle Day			AIDS Awareness Week	Regular NSS/NC C activities
Second week	Regular office work			Solapur University B.A. B.Com / B.Sc. Examination for Students	3 rd Dec. Handicapped Day	
Third week	Regular office work	Regular Teaching work			6 th Dec. Dr. Babasaheb Ambedkar Mahaparinirvan Din	
Fourth week	Regular office work	Regular Teaching work			20 th Dec. Sant Gadge Maharaj Anniversary	Regular NSS/NC C activities
					23 rd Dec. Kisan Din, 25 th Dec. Christmas	
					Parent teacher get together	
January 2020		IQAC Meeting		Conduction of Home assignment for B.A./B.Com/B.Sc. B.Sc III		
First week	Regular office work	Regular Teaching work No Vehicle Day			3 rd Jan. Savitribai Phule Jayanti	
					6 th Jan. Patrakar Din	
Second week	Regular office work	Regular Teaching work		Declaration of Result B. A./ B. Com./B. Sc. I Semester - I	9 th Jan. Late Namdeorao Jagtap Birth anniversary	Regular NSS/NC

		12 th Jan. Swami Vivekanand Jayanti, National Youth Day		C activities
		14 th Jan. Geography Day Till Gul Day		
Third week	Notice for Exam forms for B.A./ B.com	Regular Teaching work	Declaration of Result B. A./ B. Com./B. Sc. III Semester - V	
Fourth week	Submission of the annual forms to the university for B.A./B.Com/B.Sc.I		Unit tests & Submission of University Exam. Form	26 th Jan. Republic Day, Wall Paper
Feb. 2020				
First week	Regular office work	Regular Teaching work No Vehicle Day	Conduction of Home assignment oral and Seminar for B.A./B.Com/ B. Sc. III	6 th Feb. Blood Donation Camp
	Regular office work Regular office work			
Second week				
Third week	Regular office work	Regular Teaching work Gender Equality Week	Conduction of Home assignment oral and Group Project for B.A./B.Com/ B.Sc III	
Fourth Week	Regular office work Regular office work	Regular Teaching work Annual Spots Competition	Unit Test	19 th Feb. Chh. Shivaji Maharaja Jayanti
	Regular office work	Annual Prize Distribution Day	Group Project for B.A./B.Com/ B.Sc III	21 st Feb. International Language Din. 27 th Feb. Marathi Rajbasha Din
				28 th Feb. Science Day, Science association lecture
March 2020				
First week	Regular office work	Regular Teaching work		
	Sanstha Audit	Regular Teaching work		Regular

	Regular office work	No Vehicle Day Regular Teaching work	Activities of NSS /NCC
Second week	Regular office work	Regular Teaching work	8 th Mar. International Woman's Day.
Third week	Regular office work	Examination Work National Conferences	10 th Mar Savitribai Phule Smrutidin
Fourth Week	Regular office work	Examination Work	23 rd March Shahid Din
April 2020	Regular office work	Practical examination of B. Sc Part I, II and III	
First week	Regular office work	Practical examination of B. Sc Part I, II and III	
Second week	Regular office work	Examination Work No Vehicle Day	5 th April Ocean resource Day
Third week	Regular office work	Examination Work Practical examination of B. Sc Part I and II	11 th April Mahatma Phule Jayanti
Fourth Week	Regular office work	Examination Work Practical examination of B. Sc Part I and II	14 th April Dr. Babasaheb Ambedkar Jayanti
	Regular office work	Term End Meeting Examination Work IQAC Meet	30 th April 2020-Last working day of academic year 2019-2020

Coordinator
IQAC

Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya
Karmala 413203, Dist. Solapur


Principal
Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya
Karmala 413203, Dist. Solapur

Annexure I

Vidya Vikas Mandal's,
Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya, Karmala Tal. Karmala Dist. Solapur 413203.

Academic Calendar

Academic Year: 2018-19

Month & Week	Administration	Curricular Activities	Examinations/ Evaluation	Extra/Co-curricular Activities	NSS & Cultural Activities
Jun-2018					
First week	Preparation & Printing of Prospectus Meeting of Admission Committee		Declaration of the results Semester I to VI Distribution of mark statements		
Second week	Distribution of prospectus and results Opening of the College on 15th June 2018 A common meeting of faculty and Non-teaching Staff with Principal		Department wise result analysis Preparation of Merit list	Notices to the students for all academic Details for 2018-19	Screening of students for admitting to the NSS/NCC
Third week	Displaying Admission notices and norms for Admission process for Part III and Part II classes Admission process for F.Y.B.A., B. Com, B.Sc. classes Admissions to the different classes	Distribution of Syllabus/workload Individual Teaching plan Preparation Execution of Teaching as per plan IQAC Meet	Submission of the results to office	Celebration of Rj. Chh. Shahu Jayanti on 26 th June Anti-Drugs-Addiction Day on 26th June	
Fourth Week	A common meeting of faculty and Non-teaching Staff with Principal				
July 2018				Organization of the different academic activities like Birth Anniversary of the National leaders, celebration of the Different days of national importance	



First week	Address by the Principal to the Students	Regular Teaching work Work Distribution through Committee Formation No Vehicle Day		Staff academy-Opening Ceremony Inaugurations of Short term courses	Circulation of notices to the students for admission in NSS/ NCC
Second week	Admission Process/ Filling of the Free ship and different types of the Scholarship forms	Regular Teaching work		Celebration of Population Day on 11th July	
Third week		Monitoring of teaching & lecture notes	Unit Tests & Home Assignments	Organization of the gusset lectures by the different committee and departments.	
Fourth Week	Collection of Free ship and Scholarship forms	Regular Teaching work			
Aug-18					
First week	Preparation and finalization of roll call	Regular Teaching work No Vehicle Day	Submission of University Examination Form	Celebration of Independence Day on 15 th August	Admission of the students to NSS. Entries for Yuva Mahotsav Preparation of students for Yuva Mahotsav
Second week	Notices regarding October examinations	Monitoring of teaching & lecture notes			
Third week	Display of roll call on notice boards and distribution to departments	Regular Teaching work	Unit tests	Celebration of 29 th Aug. Sports Day	
Fourth Week	filling of the October forms				
Sep-18	Submission of eligibility forms of Part I classes				
First week		IQAC Meeting			Regular Activities of NSS/NCC
Second week	Filling of the scholarship forms	Regular Teaching work		5 th Sept. Teachers Day	
Third week	Submission of the scholarship and EBC forms	Regular Teaching work		8 th Sept. Celebration of "Literacy Day" Week.	
Fourth week		Regular Teaching work		14 th Sept. celebration of Hindi Din	
Aug-18		Regular Teaching work			
First week		Regular Teaching work			Dr. Karmaveer Bhaurao Patil Birth anniversary on 22 nd Sept.
Second week					
Third week	Regular office work				


									24 th Sept. NSS Day celebrate on
Fourth Week	Regular office work	Regular Teaching work	Regular Teaching work No Vehicle Day	Unit tests	Conduction of Test/ Home assignment oral and Seminar for B.A./B.Com/ B.Sc	Conduction of Essay, Drawing, Elocution Rangoli-competitions	1 st Oct Blood donation Day	Regular Activities of NSS	
	Submission of the annual forms to university for B.A./B.Com. /B.Sc. I and II								
Oct. 18									
First Week	Letters of Internal examination of Solapur University.	Regular Teaching work No Vehicle Day					2 nd Oct. Mahatma Gandhi Jayanti, Lal Bahadur Shastri Jayanti	Regular NSS/NC C activities	
Second week	Regular office work						7 th Oct .Wild Life Day		
Third week	Regular office work								
Fourth Week	Regular office work								
Nov-18									
First week	Regular office work	Second Term Started No Vehicle Day					14 th Nov Bal Din , Pandit Jawaharlal Nehru Jayanti		
Second week	Regular office work								

Third week	Regular office work	Regular Teaching work				
Fourth week	Regular office work	Regular Teaching work				
Dec-18			Solapur University B. A. B.Com / B.Sc. Examination for Students	1 st Dec. AIDS DAY Eid -a- Milad	NSS Special Camp Proposal submissi on to Universit y	
First week	Regular office work	Regular Teaching work No Vehicle Day		AIDS Awareness Week	Regular NSS/NC C activities	
Second week	Regular office work		Solapur University B.A. B.Com / B.Sc. Examination for Students	3 rd Dec. Handicapped Day		
Third week	Regular office work	Regular Teaching work		6 th Dec. Dr. Babasaheb Ambedkar Mahaparirvan Din		
Fourth week		Regular Teaching work		20 th Dec. Sant Gadge Maharaj Anniversary	Regular NSS/NC C activities	
January 2019				23 rd Dec. Kisan Din, 25 th Dec. Christmas Parent teacher get together		
First week	Regular office work	Regular Teaching work No Vehicle Day	Conduction of Home assignment for B.A./B.Com/B.Sc. B.Sc III	3 rd Jan. Savitribai Phule Jayanti 6 th Jan. Patrakar Din		
Second week	Regular office work	Regular Teaching work	Declaration of Result B. A./ B. Com./B. Sc. I Semester - I		Regular NSS/NC	

		12 th Jan. Swami Vivekanand Jayanti, National Youth Day		C activities	
		14 th Jan. Geography Day Til Gul Day			
Third week	Notice for Exam forms for B.A./ B.com	Regular Teaching work	Declaration of Result B. A./ B. Com./B. Sc. III Semester - V	26 th Jan. Republic Day, Wall Paper	
Fourth week	Submission of the annual forms to the university for B.A./B.Com/B.Sc.I		Unit tests & Submission of University Exam. Form		
Feb. 2019					
First week	Regular office work	Regular Teaching work No Vehicle Day	Conduction of Home assignment oral and Seminar for B.A./B.Com/ B. Sc. III	6 th Feb. Blood Donation Camp	
	Regular office work				
Second week	Regular office work				
Third week	Regular office work	Regular Teaching work Gender Equality Week	Conduction of Home assignment oral and Group Project for B.A./B.Com/ B.Sc III	19 th Feb. Chh. Shivaji Maharaja Jayanti	
				21 st Feb. International Language Din.	
Fourth Week	Regular office work Regular office work Regular office work	Regular Teaching work Annual Spots Competition Annual Prize Distribution Day	Unit Test Group Project for B.A./B.Com/ B.Sc III	27 th Feb. Marathi Rajbasha Din 28 th Feb. Science Day, Science association lecture	
March 2019					
First week	Regular office work Samstha Audit	Regular Teaching work Regular Teaching work		Regular	

	Regular office work	No Vehicle Day Regular Teaching work	Activities of NSS /NCC
Second week	Regular office work	No Vehicle Day Regular Teaching work	8 th Mar. International Woman's Day.
Third week	Regular office work	Examination Work National Conferences	10 th Mar Savitribai Phule Smrutidin
Fourth Week	Regular office work	Examination Work	Start of University Examination for Semester for the repeater and regular students
			Practical examination of B. Sc Part I, II and III
April 2019	Regular office work	Practical examination of B. Sc Part I, II and III	University Examination for Semester for the repeater and regular students
			5 th April Ocean resource Day
First week	Regular office work	Examination Work No Vehicle Day	
Second week	Regular office work	Examination Work Practical examination of B. Sc Part I and II	11 th April Mahatma Phule Jayanti
			14 th April Dr. Babasaheb Ambedkar Jayanti
Third week	Regular office work	Examination Work Practical examination of B. Sc Part I and II	
Fourth Week	Regular office work	Term End Meeting Examination Work IQAC Meet	University Examination
			University Examination for Semester for the repeater and regular students
			30 th April 2019-Last working day of academic year 2018-19


Principal
Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya
Karmala 413203, Dist. Solapur


Coordinator
IQAC
Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya
Karmala 413203, Dist. Solapur

Annexure I

Vidya Vikas Mandal's,
Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya, Karmala Tal. Karmala Dist. Solapur 413203.

Academic Calendar

Academic Year: 2017-18

Month & Week	Administration	Curricular Activities	Examinations/ Evaluation	Extra/Co-curricular Activities	NSS & Cultural Activities
Jun-2017					
First week	Preparation & Printing of Prospectus Meeting of Admission Committee Distribution of prospectus and results		Declaration of the results Semester I to VI Distribution of mark statements		
Second week	Opening of the College on 15th June 2017 A common meeting of faculty and Non-teaching Staff with Principal Displaying Admission notices and norms for Admission process for Part III and Part II classes Admission process for F.Y.B.A., B. Com, B.Sc. classes Admissions to the different classes		Department wise result analysis Preparation of Merit list Submission of the results to office	Notices to the students for all academic Details for 2017-18 Celebration of Rj. Chh. Shahu Jayanti on 26 th June Anti-Drugs- Addiction Day on 26 th June	Screening of students for admitting to the NSS/NCC
Third week		Preparation of college Time-Table Distribution of Syllabus/ workload Individual Teaching plan Preparation Execution of Teaching as per plan IQAC Meet			
Fourth Week	A common meeting of faculty and Non-teaching Staff with Principal				
July 2017				Organization of the different academic activities like Birth Anniversary of the National leaders, celebration of the Different days of national importance	



First week	Address by the Principal to the Students	Regular Teaching work Work Distribution through Committee Formation No Vehicle Day		Staff academy-Opening Ceremony Inaugurations of Short term courses	Circulation of notices to the students for admission in NSS/ NCC
Second week	Admission Process/ Filling of the Free ship and different types of the Scholarship forms	Regular Teaching work		Celebration of Population Day on 11th July	
Third week		Monitoring of teaching & lecture notes		Organization of the gusset lectures by the different committees and departments.	
Fourth Week	Collection of Free ship and Scholarship forms	Regular Teaching work	Unit Tests & Home Assignments		
Aug-17					Admission of the students to NSS. Entries for Yuva Mahotsav Preparation of students for Yuva Mahotsav
First week	Preparation and finalization of roll call	Regular Teaching work No Vehicle Day			
	Notices regarding October examinations		Submission of University Examination Form	Celebration of Independence Day on 15 th August	
Second week	Display of roll call on notice boards and distribution to departments	Monitoring of teaching & lecture notes		Celebration of 29 th Aug. Sports Day	
Third week	filling of the October forms	Regular Teaching work	Unit tests		
Fourth Week	Submission of eligibility forms of Part I classes				
Sep-17		IQAC Meeting			
First week	Filling of the scholarship forms	Regular Teaching work		5 th Sept. Teachers Day	Regular Activities of NSS/NCC
Second week	Submission of the scholarship and EBC forms	Regular Teaching work		8 th Sept. Celebration of "Literacy Day" Week.	
		Regular Teaching work		14 th Sept. celebration of Hindi Din	
Third week	Regular office work	Regular Teaching work		Dr. Karmaveer Bhaurao Patil Birth anniversary on 22 nd Sept.	

									24 th Sept. NSS Day celebrate on
Fourth Week			Regular Teaching work		Unit tests				Regular Activities of NSS
		Regular office work Submission of the annual forms to university for B.A./B.Com. /B.Sc. I and II	Regular Teaching work No Vehicle Day			Conduction of Essay, Drawing, Elocution Rangoli-competitions			
Oct. 17								1 st Oct Blood donation Day	
First Week	Letters of Internal examination of Solapur University.		Regular Teaching work No Vehicle Day	Conduction of Test/ Home assignment oral and Seminar for B.A./B.Com/ B.Sc				2 nd Oct. Mahatma Gandhi Jayanti, Lal Bahadur Shastri Jayanti	Regular NSS/NC C activities
Second week	Regular office work							7 th Oct .Wild Life Day	
Third week	Regular office work								
Fourth Week	Regular office work			Start of Solapur University B.A./ B.Com / B.Sc. I, II and III Examination First Term End Diwali Vacation					
Nov-17			Second Term Started	Solapur University B.A. B.Com / B.Sc. Examination for Students					
First week	Regular office work		No Vehicle Day					14 th Nov Bal Din , Pandit Jawaharlal Nehru Jayanti	
Second week	Regular office work								

		12 th Jan. Swami Vivekanand Jayanti, National Youth Day		C activities	
		14 th Jan. Geography Day Til Gul Day			
Third week	Notice for Exam forms for B.A./ B.com	Regular Teaching work	Declaration of Result B. A./ B. Com./B. Sc. III Semester - V		
Fourth week	Submission of the annual forms to the university for B.A./B.Com/B.Sc.I		Unit tests & Submission of University Exam. Form	26 th Jan. Republic Day, Wall Paper	
Feb. 2018					
First week	Regular office work	Regular Teaching work No Vehicle Day	Conduction of Home assignment oral and Seminar for B.A./B.Com/ B. Sc. III	6 th Feb. Blood Donation Camp	
	Regular office work Regular office work				
Second week	Regular office work				
Third week	Regular office work	Regular Teaching work Gender Equality Week	Conduction of Home assignment oral and Group Project for B.A./B.Com/ B.Sc III	Regular Activities of NSS/ NCC	
	Regular office work Regular office work			19 th Feb. Chh. Shivaji Maharaja Jayanti 21 st Feb. International Language Din. 27 th Feb. Marathi Rajbasha Din	
Fourth Week	Regular office work	Regular Teaching work Annual Spots Competition	Unit Test	Regular Activities of NSS/NC C	
	Regular office work	Annual Prize Distribution Day	Group Project for B.A./B.Com/ B.Sc III	28 th Feb. Science Day, Science association lecture	
March 2018					
First week	Regular office work	Regular Teaching work			
	Sanstha Audit	Regular Teaching work		Regular	

	Regular office work	No Vehicle Day Regular Teaching work	Activities of NSS /NCC
Second week	Regular office work	Regular Teaching work	8 th Mar. International Woman's Day.
Third week	Regular office work	Examination Work National Conferences	10 th Mar Savitribai Phule Smrutidin
Fourth Week	Regular office work	Examination Work	Start of University Examination for Semester for the repeater and regular students
			Practical examination of B. Sc Part I,II and III
April 2018	Regular office work	Practical examination of B. Sc Part I,II and III	University Examination for Semester for the repeater and regular students
	Regular office work	Examination Work No Vehicle Day	5 th April Ocean resource Day
First week	Regular office work	Examination Work Practical examination of B. Sc Part I and II	11 th April Mahatma Phule Jayanti
Second week	Regular office work	Examination Work Practical examination of B. Sc Part I and II	14 th April Dr. Babasaheb Ambedkar Jayanti
Third week	Regular office work	Examination Work Practical examination of B. Sc Part I and II	University Examination
Fourth Week	Regular office work	Term End Meeting Examination Work IQAC Meet	30 th April 2018-Last working day of academic year 2017-18



**Coordinator
IQAC**

**Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya
Karmala 413203,Dist.Solapur**



Principal

**Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya
Karmala 413203,Dist.Solapur**

विद्या विकास मंडळ करमाळाचे

यशवंतराव चव्हाण महाविद्यालय, करमाळा जि. सोलापूर ४१३ २०३

वार्षिक कामकाज नियोजन २०११-१२

जून	जुलै	ऑगस्ट	सप्टेंबर
शासन वेतन अंदाजपत्रक	विविध वर्गांचे निकालानुसार प्रवेश प्रक्रिया महाविद्यालय सुरू झालेपासून किंवा ३१ ऑगस्ट पर्यंत	पात्रता प्रमाणपत्र फॉर्म पूर्तता प्रस्ताव पाठविणे	प्रवेशार्थी विद्यार्थी जात व कॅटेगरी नुसार विद्यापीठास माहिती पाठविणे
वार्षिक ऑडिटर रिपोर्ट पूर्तता	प्रवेशार्थी विद्यार्थी शासन विद्यापीठ संख्या कळविणे	प्रवेशार्थी विद्यार्थ्यांनुसार विद्यापीठाकडे फी रकमेमधील हिस्सा पाठविणे	विद्यापीठाकडे विहित पध्दती व स्थानिक नियुक्ती शिक्षक मान्यतेसाठी प्रस्ताव सादर करणे
शासन संस्थेस प्रवेश माहिती कळविणे	प्रवेश पूर्ततेनुसार रोल नंबर पूर्तता	विविध शिष्य वृत्ती फी सवलत अर्ज स्विकारणे	आक्टोबर परीक्षेसाठी नियोजन व परीक्षेची तयारी
शिष्यवृत्ती फी सवलत अर्ज पूर्ततेबाबत सविस्तर सूचना लावणे	वेतन वेतनेतर अनुदानसाठी शासनाकडे करावयाचे अकौंट्स स्टेटमेंट शासनाकडे एजीकडे सादर करणे	विद्यापीठाकडे वार्षिक अहवाल पाठविणे	जनरल रजिस्टर पूर्तता
शैक्षणिक वर्षासाठी अभ्यासेतर कार्यक्रमे चिबिध समिती गठन	विद्यार्थी संख्येनुसार कार्यभार तक्ते तयार करणे	स्वातंत्र्य दिन समारंभ	विविध शिष्य वृत्ती फी सवलत अर्ज स्विकारणे व संबंधीत कार्यालयाकडे प्रस्ताव सादर करणे
त्याची माहिती समितीचे रेअरमन सदस्य यांना देऊन समितीचे चेअरमन सदस्य यांना देऊन समिती कामकाज नियोजन	माहिती संस्थेस कळविणे		
युजीसी विद्यापीठ परीक्षा अनुदान विनियोग प्रमाणपत्र पाठविणे	संबाधित होणाऱ्या सेवकांची माहिती शासनास पाठविणे	विद्यार्थी परिषद विद्यापीठ नियुक्त करित त्या तारखेस निवडणूक घेणे प्रतिनिधी नांव पाठविणे	प्रवेशाच्या वेळी अपूर्ण बाबींची पूर्तता करणे
टी.सी. मायगेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	विद्यापीठ परीक्षा खर्च विनियोग प्रमाणपत्र पाठविणे	आक्टोबर परीक्षेसाठी नियोजन व फॉर्म भरणे	सर्व वर्गांसाठी फी रजिस्टर पूर्तता करणे
इन्कमटॅक्स जून अखेरची टोडीएस पूर्तता	विविध शिष्य वृत्ती फी सवलत अर्ज स्विकारणे	टी.सी. मायगेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	चालू वर्षाचे अंदाजपत्रक
सेवायोजन कार्यालयीन ३ मे अखेरची माहिती पाठविणे	टी.सी. मायगेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	इन्कमटॅक्स जून अखेरची टोडीएस पूर्तता	शासनाकडे ३० सप्टेंबर अखेरची माहिती पाठविणे
तुकडी वाड किंवा जादा विद्यार्थी संख्यास परवानगी	संलग्नीकरण नूतनीकरण, विस्तार कायम संलग्नीकरण		टी.सी. मायगेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता
आक्टोबर	नोव्हेंबर	डिसेंबर	जानेवारी
विद्यापीठ परीक्षा तयारी परीक्षा नियोजन	विद्यापीठ परीक्षा तयारी परीक्षा नियोजन	आक्टोबर परीक्षांचे निकाल लावणे व गुणपत्रक वाटप	आक्टोबर परीक्षांचे निकाल लावणे व गुणपत्रक वाटप
१ आक्टोबरच्या स्थिर विद्यार्थी संख्येनुसार शिक्षक शिक्षकेतर कर्मचारी रिक्त अतिरिक्त पदे माहिती शासनास संस्थेस कळविणे	टी.सी. मायगेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	टी.सी. मायगेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	टी.सी. मायगेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता
रिक्त पदे भरण्यासाठी शिक्षण सहसंचालक शिक्षण संचालक नाहरकत प्रमाणपत्र मागणी	द्वितीय सत्राचे नियोजन	इन्कमटॅक्स जून अखेरची टोडीएस पूर्तता	गुणवत्ता सुधार उपक्रम राबविणे
शासनाकडे अंदाजपत्रक पाठविणे	टी.सी. मायगेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	पुढील वर्षाचे अंदाजपत्रक तयार करणे	प्रजासत्ताक दिन साजरा करणे
शासनाकडे विहित नमुनात सांख्यिकी माहिती पाठविणे	१ डिसेंबरची सवलत माहिती पाठविणे	१ डिसेंबरची सवलत माहिती पाठविणे	माच एप्रिल साठीचे परीक्षा फॉर्म भरणे
टी.सी. मायगेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता		प्राध्यापक सेवक यांचे स्वयंमूल्यमापन फॉर्म भरून घेणे	शासन अंदाजपत्रक तयार करणे



फेब्रुवारी	मार्च	एप्रिल	मे
विद्यापीठ परीक्षा तयारी सौख्य निवोजन	शिष्यवृत्ती फी सवलत वाटप पूर्तता करणे	विद्यापीठ परीक्षा कामकाज करणे	वार्षिक ऑडिट पूर्तता
कॉलेज वार्षिक अहवाल तयार करणे	टी.सी. माव्येशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	टी.सी. माव्येशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	पुढील शैक्षणिक वर्षासाठी आवश्यक स्टेशनरी, माहितीपत्रक, पावती पुस्तक, विविध सवलत फॉर्म छपाई करून घेणे
रिक्त पदे भरण्यासाठी शिक्षण सहसंचालक शिक्षण संचालक नाहरकत प्रमाणपत्र मागणी	वार्षिक जमा खर्च याचा विचार करता येणे पूर्ण करणे	इ-कमटॅक्स जून अखेरची टीडीएस पूर्तता	गुणवत्ता सुधार उपक्रम राबविणे
शासनाकडे अंदाजपत्रक पाठविणे	विद्यापीठाकडे अंतर्गत परीक्षा गुण पाठविणे	पुढील वर्षाचे अंदाजपत्रक तयार करणे	प्रजासत्ताक दिन साजरा करणे
शासनाकडे विहित नमुन्यात सांख्यिकी माहिती पाठविणे	प्रात्यक्षिक परीक्षा पूर्तता गुण पाठविणे	३१ मार्च अखेरच्या सर्व व्यवहार पूर्ततेनुसार वार्षिक हिशेब पूर्तता त्यानुसार सर्व तपशिल पूर्तता करणे डेड स्टॉक वार्षिक प्रत्यक्ष तपासणी त्यानुसार साहित्य सकमी करणे	शासन अंदाजपत्रक तयार करणे
टी.सी. माव्येशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता			टी.सी. माव्येशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता प्राप्तीकर वार्षिक रिटर्न पाठविणे
टी.सी. माव्येशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता			
टी.सी. माव्येशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता			सर्व इमारत दुरुस्ती, स्वच्छता, रांगकाम इ. कामाची पूर्तता

वरील महिन्यात कामाची पूर्तता करावी लागते. यामध्ये शासन विद्यापीठ यांचेकडील परिपत्रकानुसार बदल लक्षात घ्यावा.

याशिवाय खालीलप्रमाणे देनिदिन किंवा त्या अनुषंगाने कामे करावी लागतील.

- १ वरिष्ठ निवड श्रेणी कालबद्ध पदावती प्रस्ताव व वेतननिश्चिती करणे
- २ वेतनश्रेणी बदल त्यामधील सुधारणा यानुसार वेतन निश्चिती व त्याची फरक बिले तयार करणे
- ३ भविष्य निव्वह निधी खाते सुरू करणे खाते बदल करणे लेजर पोस्टिंग खाते उतारे तयार करणे
- ४ प्रत्येक शिक्षक व शिक्षकेतर कर्मचारी यांचे त्याच्या वेतनवाढ तारखेस सेवानुस्तक नोंदी करणे. व नवीन सेवानुस्तक तयार करणे
- ५ सेवानिवृत्ती व अर्दान प्रस्ताव तयार करणे
- ६ विविध अध्यासत्र कामकाज उपग्रम विविधी स्पर्धा आयोजन यासाठी गरजेनुसार कामाची पूर्तता करणे
- ७ विद्यापीठ कायदानुसार स्थानिक व्यवस्थापन समितीच्या कमीत कमी २ बैठकांचे आयोजन करणे
- ८ स्टॅंडिंग कमिटीच्या कमीत कमी २ बैठकांचे आयोजन करणे
- ९ विषय, तुकडी अनुदान प्रस्ताव मंजुरीसाठी पाठ पुरावा करणे
- १० प्रसंगानुसार सोपेविण्यात येणाऱ्या जबाबदाऱ्या पार पाडणे



Coordinator
IQAC

Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya
Karmala 413203, Dist. Solapur


Principal
Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya
Karmala - 413203, Dist. Solapur

विद्या विकास मंडळ करमाळाचे

यशवंतराव चव्हाण महाविद्यालय, करमाळा जि. सोलापूर ४१३ २०३

वार्षिक कामकाज नियोजन २०२०-२१

जून	जुलै	ऑगस्ट	सप्टेंबर
शासन वेतन अंदाजपत्रक	विविध वर्गाचे निकालानुसार प्रवेश प्रक्रिया महाविद्यालय सुरू झालेपासून किंवा ३१ ऑगस्ट पर्यंत	पात्रता प्रमाणपत्र फॉर्म पूर्तता प्रस्ताव पाठविणे	प्रवेशार्थी विद्यार्थी जात व कॅटगरी नुसार विद्यापीठास माहिती पाठविणे
वार्षिक ऑडिटर रिपोर्ट पूर्तता	प्रवेश पूर्ततेनुसार रोल नंबर पूर्तता	प्रवेशित विद्यार्थ्यां शासन विद्यापीठ संख्या कळविणे	विद्यापीठाकडे विहित पध्दती व स्थानिक नियुक्ती शिक्षक मान्यतेसाठी प्रस्ताव सादर करणे
शासन संस्थेस प्रवेश माहिती कळविणे	चेतन वेतनेतर अनुदानासाठी शासनाकडे करावयाचे अकौंटस् स्टेटमेंट शासनाकडे एजीकडे सादर करणे	विविध शिष्य वृत्ती फी सवलत अर्ज स्विकारणे	आक्टोबर परीक्षेसाठी नियोजन व परीक्षेची तयारी
शिक्षणिक वर्षासाठी अभ्यासेतर कार्यक्रम विविध समिती गठण त्याची माहिती समितीचे चैअरमन सदस्य यांना देऊन समितीचे चैअरमन सदस्य यांना देऊन समिती कामकाज नियोजन	विद्यार्थी संख्येनुसार कार्यभार तक्तें तयार करणे रिक्त अतिरिक्त पदे माहिती संस्थेस कळविणे	विद्यापीठाकडे वार्षिक अहवाल पाठविणे	जनरल रजिस्टर पूर्तता
युगौसी विद्यापीठ परीक्षा अनुदान विनियोग प्रमाणपत्र पाठविणे	सेवानिवृत्त होणाऱ्या सेवकांची माहिती शासनास पाठविणे	विद्यार्थी परिषद विद्यापीठ नियुक्त करीत त्या तारखेस निवडणूक घेणे प्रतिनिधी नांव पाठविणे	विविध शिष्य वृत्ती फी सवलत अर्ज स्विकारणे व संबंधीत कार्यालयाकडे प्रस्ताव सादर करणे
टी.सी. मायगेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	विद्यापीठ परीक्षा खर्च विनियोग प्रमाणपत्र पाठविणे	आक्टोबर परीक्षेसाठी नियोजन व फॉर्म भरणे	प्रवेशाच्या वेळी अपूर्ण बाबींची पूर्तता करणे
इन्कमटॅक्स जून अखेरची टीडीएस पूर्तता	विविध शिष्य वृत्ती फी सवलत अर्ज स्विकारणे	टी.सी. मायगेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	सर्व वर्गासाठी फी रजिस्टर पूर्तता करणे
सेवायोजन कार्यालयीन ३१ मे अखेरची माहिती पाठविणे	टी.सी. मायगेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	इन्कमटॅक्स जून अखेरची टीडीएस पूर्तता	चालू वर्षाचे अंदाजपत्रक
तुकडी वाड किंवा जादा विद्यार्थी संख्यास परवानगी	संलग्नीकरण नूतनीकरण, विस्तार कायम संलग्नीकरण	डिसेंबर	शासनाकडे ३० सप्टेंबर अखेरची माहिती पाठविणे
आक्टोबर	नोव्हेंबर	डिसेंबर	टी.सी. मायगेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता
विद्यापीठ परीक्षा तयारी परीक्षा नियोजन	विद्यापीठ परीक्षा तयारी परीक्षा नियोजन	आक्टोबर परीक्षांचे निकाल लावणे व गुणपत्रक वाटप	आक्टोबर परीक्षांचे निकाल लावणे व गुणपत्रक वाटप
१ आक्टोबरच्या त्थिर विद्यार्थी संख्येनुसार शिक्षक शिक्षकेतर कर्मचारी रिक्त अतिरिक्त पदे माहिती शासनास संस्थेस कळविणे	टी.सी. मायगेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	टी.सी. मायगेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	टी.सी. मायगेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता
रिक्त पदे भरण्यासाठी शिक्षण सहसंचालक शिक्षण संचालक नाहरकत प्रमाणपत्र मागणी	व्यक्तीय सत्राचे नियोजन	इन्कमटॅक्स जून अखेरची टीडीएस पूर्तता	गुणवत्ता सुधार उपक्रम राबविणे
शासनाकडे अंदाजपत्रक पाठविणे	टी.सी. मायगेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	पुढील वर्षाचे अंदाजपत्रक तयार करणे	प्रजासत्ताक दिन साजरा करणे
शासनाकडे विहित नमुन्यात सांख्यिकी माहिती पाठविणे	१ डिसेंबरची सेवक माहिती पाठविणे	प्राध्यापक सेवक यांचे स्वयंमूल्यापान फॉर्म भरून घेणे	मार्च एप्रिल साठीचे परीक्षा फॉर्म भरणे
टी.सी. मायगेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता			शासन अंदाजपत्रक तयार करणे

फेब्रुवारी	मार्च	एप्रिल	मे
विद्यापीठ परीक्षा तयारी पौसा न्यायोजन	शिष्यवृत्ती फॉर्म सवलत वाटप पूर्तता करणे	विद्यापीठ परीक्षा कामकाज करणे	वार्षिक ऑडिट पूर्तता
कॉलेज वार्षिक अहवाल तयार करणे	टी.सी. मायग्रेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	टी.सी. मायग्रेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	पुढील शैक्षणिक वर्षासाठी आवश्यक स्टेशनरी, माहितीपत्रक, पावती पुस्तक, विविध सवलत फॉर्म छपाई करून घेणे
रिक्त पदे भरण्यासाठी शिक्षण सहसंचालक शिक्षण संचालक नाहरकत प्रमाणपत्र मागणी	वार्षिक जमा खर्च याचा विचार करता येणे पूर्ण करणे	इन्कमॅटक्स जून अखेरची टीडीएस पूर्तता	गुणवत्ता सुधार उपक्रम राबविणे
शासनाकडे अंदाजपत्रक पाठविणे	विद्यापीठाकडे अंतर्गत परीक्षा गुण पाठविणे	पुढील वर्षाचे अंदाजपत्रक तयार करणे	प्रजासत्ताक दिन साजरा करणे
शासनाकडे विलित नमुन्यात सांख्यिकी माहिती पाठविणे	प्रात्यक्षिक परीक्षा पूर्तता गुण पाठविणे	३१ मार्च अखेरच्या सर्व व्यवहार पूर्ततेनुसार वार्षिक हिशेब पूर्तता त्यानुसार सर्व तपशिल पूर्तता करणे डेड स्टॉक वार्षिक प्रत्यक्ष तपासणी त्यानुसार साहित्य सकमी करणे	मासिक अंदाजपत्रक तयार करणे
टी.सी. मायग्रेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता			टी.सी. मायग्रेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता प्राप्त कर वार्षिक रिटर्न पाठविणे
टी.सी. मायग्रेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता			सर्व इमारत दुरुस्ती, स्वच्छता, रंगकाम इ. कामाची पूर्तता

वरील महिन्यात कामाची पूर्तता करावी लागते. यामध्ये शासन विद्यापीठ यांचेकडील परिपत्रकानुसार बदल लक्षात घ्यावा.

याशिवाय खालीलप्रमाणे दिवस किंवा त्या अनुषंगाने कामे करावी लागतात.

- १ वरिष्ठ निवड श्रेणी कालबद्ध पदांसाठी प्रस्ताव व वेतननिश्चिती करणे
- २ वेतनश्रेणी बदल त्यामधील सुधारणा यानुसार वेतन निश्चिती व त्याची फरक बिले तयार करणे
- ३ भविष्य निर्वाह निधी खाते सुरू करणे खाते बदल करणे लेजर पॉस्टिंग खाते उतारे तयार करणे
- ४ प्रत्येक शिक्षक व शिक्षकेतर कर्मचारी यांचे त्याच्या वेतनवाढ तारखेस सेवानुस्तक नोंदी करणे. व नवीन सेवापुस्तक तयार करणे
- ५ सेवानिवृत्ती व उद्दान प्रस्ताव तयार करणे
- ६ विविध अभ्यासेत कामकाज उपग्रम विविधी स्पर्धा आयोजन यासाठी गरजेनुसार कामाची पूर्तता करणे
- ७ विद्यापीठ कामगणानुसार स्थानिक व्यवस्थापन समितीच्या कमीत कमी २ बैठकांचे आयोजन करणे
- ८ स्टॅंडिंग कर्मिटीच्या कमीत कमी २ बैठकांचे आयोजन करणे
- ९ विषय, तुकडी अमुदान प्रस्ताव मंजुरीसाठी पाठ पुरावा करणे
- १० प्रसंगानुसार सोपेपण्यात येणाऱ्या जबाबदाऱ्या पार पाडणे



Coordinator
IQAC

Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya
Karmala 413203, Dist. Solapur



Principal

Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya
Karmala 413203, Dist. Solapur

विद्या विकास मंडळ करमाळाचे
यशवंतराव चव्हाण महाविद्यालय, करमाळा जि. सोलापूर ४२२०३

वार्षिक कामकाज नियोजन २०१९-२०

जून	जुलै	ऑगस्ट	सप्टेंबर
शासन वेतन अंदाजपत्रक	विविध वगाचे निकालानुसार प्रवेश प्रक्रिया महाविद्यालय सुरू झालेपासून किंवा ३१ ऑगस्ट पर्यंत	पात्रता प्रमाणपत्र फॉर्म पूर्तता प्रस्ताव पाठविणे	प्रवेशार्थी विद्यार्थी जात व कॅटेगरी नुसार विद्यापीठास माहिती पाठविणे
वार्षिक ऑडिटर रिपोर्ट पूर्तता	प्रवेशार्थी शासन विद्यापीठ संख्या कळविणे	प्रवेशित विद्यार्थ्यांनुसार विद्यापीठाकडे फी रकममधील हिस्सा पाठविणे	विद्यापीठाकडे विहित पध्दती व स्थानिक नियुक्ती शिक्षक मान्यत्वासाठी प्रस्ताव सादर करणे
शासन संस्थेस प्रवेश माहिती कळविणे	प्रवेश पूर्ततेनुसार रोल नंबर पूर्तता	विविध शिष्य वृत्ती फी सवलत अर्ज स्विकारणे	आक्टोबर परीक्षेसाठी नियोजन व परीक्षेची तयारी
शिष्यवृत्ती फी सवलत अर्ज पूर्ततेबाबत सविस्तर सूचना लावणे	वेतन वेतनानंतर अनुदानसाठी शासनाकडे करावयाचे अकोटस् स्टेटमेंट शासनाकडे एन्रीकडे सादर करणे	विद्यापीठाकडे वार्षिक अहवाल पाठविणे	जनरल रजिस्टर पूर्तता
शैक्षणिक वर्षासाठी अग्रहोस्तर कार्यक्रम विविध समिती गठण	विद्यार्थी संख्येनुसार कार्यभार तक्ते तयार करणे रिक्त अतिरिक्त पदे माहिती संस्थेस कळविणे	स्वातंत्र्य दिन समारंभ	विविध शिष्य वृत्ती फी सवलत अर्ज स्विकारणे व संबंधीत कार्यालयाकडे प्रस्ताव सादर करणे
त्याची माहिती समितीचे नेमणुत सदस्य यांना देऊन समितीचे चेअरमन सदस्य यांना देऊन समिती कामकाज नियोजन	सेवानिवृत्त होणाऱ्या सेवकांची माहिती शासनास पाठविणे	विद्यार्थी परिषद विद्यापीठ नियुक्त करीत त्या तारखेस निवडणूक घेणे प्रतिनिधी नांव पाठविणे	प्रवेशाच्या वेळी अपूर्ण बाबींची पूर्तता करणे
युजीसी विद्यापीठ परीक्षा अनुदान विनियोग प्रमाणपत्र पाठविणे	विद्यापीठ परीक्षा खर्च विनियोग प्रमाणपत्र पाठविणे	आक्टोबर परीक्षेसाठी नियोजन व फॉर्म भरणे	सर्व वर्गासाठी फी रजिस्टर पूर्तता करणे
टी.सी. मायगेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	विविध शिष्य वृत्ती फी सवलत अर्ज स्विकारणे	टी.सी. मायगेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	चालू वर्षाचे अंदाजपत्रक
इन्कमटॅक्स जून अखेरची टीडीएस पूर्तता	टी.सी. मायगेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	इन्कमटॅक्स जून अखेरची टीडीएस पूर्तता	शासनाकडे ३० सप्टेंबर अखेरची माहिती पाठविणे
सेवायोजन कार्यालयीन ३१ मे अखेरची माहिती पाठविणे	संलग्नीकरण नूतनीकरण, विस्तार कायम संलग्नीकरण	आक्टोबर परीक्षांचे निकाल लावणे व गुणपत्रक वाटप	टी.सी. मायगेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता
तुकडी वाड किंवा जादा विद्यार्थी संख्येस परवानगी	विद्यापीठ परीक्षा तयारी परीक्षा नियोजन	टी.सी. मायगेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	जानेवारी
आक्टोबर	१ आक्टोबरच्या स्थिर विद्यार्थी संख्येनुसार शिक्षक शिक्षकेतर कर्मचारी रिक्त अतिरिक्त पदे माहिती शासनास संस्थेस कळविणे	इन्कमटॅक्स जून अखेरची टीडीएस पूर्तता	
विद्यापीठ परीक्षा तयारी परीक्षा नियोजन	विविध सत्राचे नियोजन	पुढील वर्षाचे अंदाजपत्रक तयार करणे	
१ आक्टोबरच्या स्थिर विद्यार्थी संख्येनुसार शिक्षक शिक्षकेतर कर्मचारी रिक्त अतिरिक्त पदे माहिती शासनास संस्थेस कळविणे	टी.सी. मायगेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	१ डिसेंबरची सेवत माहिती पाठविणे	
रिक्त पदे भरण्यासाठी शिक्षण सहसंचालक शिक्षण संचालक नाहरकत प्रमाणपत्र मागणी	इन्कमटॅक्स जून अखेरची टीडीएस पूर्तता	प्राथमिक सेवक यांचे स्वयंमूल्यमापन फॉर्म भरून घेणे	
शासनाकडे अंदाजपत्रक पाठविणे	शासन संस्थेस प्रवेश माहिती कळविणे		
शासनाकडे विहित नमुनात सांख्यिकी माहिती पाठविणे			
टी.सी. मायगेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता			



फेब्रुवारी	मार्च	एप्रिल	मे
विद्यापीठ परीक्षा तयारी फौझा नियोजन	शिष्यवृत्ती फी सवलत वाटप पूर्तता करणे	विद्यापीठ परीक्षा कामकाज करणे	वार्षिक ऑडिट पूर्तता
कॉलेज वार्षिक अहवाल तयार करणे	टी.सी. मावग्रेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	टी.सी. मावग्रेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	पुढील शैक्षणिक वर्षासाठी आवश्यक स्टेशनरी, माहितीपत्रक, पावती पुस्तक, विविध सवलत फॉर्म छपाई करून घेणे
रिक्त पत्र भरण्यासाठी शिक्षण सहसंचालक शिक्षण संचालक नाहरकत प्रमाणपत्र मागणी	वार्षिक जमा खर्च याचा विचार करता येणे देणे पूर्ण करणे	इन्कमटॅक्स जून अखेरची टीडीएस पूर्तता	गुणवत्ता सुधार उपक्रम राबविणे
शासनाकडे अंदाजपत्रक पाठविणे	विद्यापीठाकडे अंदाजपत्रक पाठविणे	पुढील वर्षाचे अंदाजपत्रक तयार करणे	प्रजासत्ताक दिन साजरा करणे
शासनाकडे विहित नमुन्यात सांख्यिकी माहिती पाठविणे	प्रात्यक्षिक परीक्षा पूर्तता गुण पाठविणे	३१ मार्च अखेरच्या सर्व व्यवहार पूर्ततेनुसार वार्षिक हिशेब पूर्तता	मार्च एप्रिल साठीचे परीक्षा फॉर्म भरणे
टी.सी. मावग्रेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता		पूर्तता	शासन अंदाजपत्रक तयार करणे
टी.सी. मावग्रेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता		वार्षिक प्रत्यक्ष तपासणी त्यानुसार साहित्य सकमी करणे	टी.सी. मावग्रेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता प्राप्तीकर वार्षिक रिटर्न पाठविणे
टी.सी. मावग्रेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता			सर्व इमारत दुरुस्ती, स्वच्छता, रंगकाम इ. कामाची पूर्तता

वरील महिन्यात कामाची पूर्तता करावी लागते. यामध्ये शासन विद्यापीठ यांचेकडील परिपत्रकानुसार बदल लक्षात घ्यावा.

याशिवाय खालीलप्रमाणे दैनंदिन किंवा त्या अनुषंगाने कामे करावी लागतात.

- १ वरिष्ठ निवड श्रणी कालवध पदावती प्रस्ताव व वेतननिश्चिती करणे
- २ वेतनश्रेणी बदल त्यामधील सुधारणा यानुसार वेतन निश्चिती व त्याची फरक बिले तयार करणे
- ३ भविष्य निव्वह निधी खाते सुरू करणे खाते बदल करणे लेजर पॉस्टिंग खाते उघाणे तयार करणे
- ४ प्रत्येक शिक्षक व शिक्षकेतर कर्मचारी यांचे त्याच्या वेतनवाढ तारखेस सेवानुस्तक नोंदी करणे. व नवीन सेवानुस्तक तयार करणे
- ५ सेवानिवृत्ती व उदान प्रस्ताव तयार करणे
- ६ विविध अध्यासल कामकाज उपग्रम विविधी स्पर्धा आयोजन यासाठी गरजेनुसार कामाची पूर्तता करणे
- ७ विद्यापीठ कायदानुसार स्थानिक व्यवस्थापन समितीच्या कमीत कमी २ बैठकांचे आयोजन करणे
- ८ स्टॅंडिंग कमिटीच्या कमीत कमी २ बैठकांचे आयोजन करणे
- ९ विषय, तुकडी अनुदान प्रस्ताव मंजुरीसाठी पाठ पुरावा करणे
- १० प्रसंगानुसार सोपविण्यात येणाऱ्या जबाबदाऱ्या पार पाडणे

Abhantur

Coordinator
IQAC

Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya
Karmala 413203, Dist. Solapur

Principal

Principal

Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya
Karmala 413203, Dist. Solapur

विद्या विकास मंडळ करमाळाचे

यशवंतराव चव्हाण महाविद्यालय, करमाळा जि. सोलापूर ४१३ २०३

वार्षिक कामकाज नियोजन २०१८-१९

जून	जुलै	ऑगस्ट	सप्टेंबर
शासन वेतन अंदाजपत्रक	विविध वर्गांचे निकालानुसार प्रवेश प्रक्रिया महाविद्यालय सुरू झालेपासून किंवा ३१ ऑगस्ट पर्यंत	पात्रता प्रमाणपत्र फॉर्म पूर्तता प्रस्ताव पाठविणे	प्रवेशार्थी विद्यार्थी जाल व कॅटेगरी नुसार विद्यापीठास माहिती पाठविणे
वार्षिक ऑडिटर रिपोर्ट पूर्तता	प्रवेशार्थी विद्यार्थी शासन विद्यापीठ संख्या कळविणे	प्रवेशार्थी विद्यार्थ्यांनुसार विद्यापीठाकडे फी रकममधील हिस्सा पाठविणे	विद्यापीठाकडे विहित पध्दती व स्थानिक नियुक्ती शिक्षक मान्यतेसाठी प्रस्ताव सादर करणे
शासन संस्थेस प्रवेश माहिती कळविणे	प्रवेश पूर्ततेनुसार रोल नंबर पूर्तता	विविध शिष्य वृत्ती फी सवलत अर्ज स्विकारणे	ऑक्टोबर परीक्षेसाठी नियोजन व परीक्षेची तयारी
शिष्यवृत्ती फी सवलत अर्ज पूर्ततेबाबत सविस्तर सूचना लावणे	वेतन वेतनेतर अनुदानसाठी शासनाकडे करावायाचे अकौंटस् स्टेटमेंट शासनाकडे एजीकडे सादर करणे	विद्यापीठाकडे वार्षिक अहवाल पाठविणे	जनरल रजिस्टर पूर्तता
शैक्षणिक वर्षासाठी अभ्यासेतर कार्यक्रम विविध समिती गठन	विद्यार्थी संख्येनुसार कावभार तक्ते तयार करणे रिक्त अतिरिक्त पदे माहिती संस्थेस कळविणे	स्वातंत्र्य दिन समारंभ	विविध शिष्य वृत्ती फी सवलत अर्ज स्विकारणे व संबंधीत कार्यालयाकडे प्रस्ताव सादर करणे
त्याची माहिती समितीचे अंमल सदन यांना देऊन समितीचे अंमल सदन यांना देऊन समिती कामकाज नियोजन	सेवानिवृत्त होणाऱ्या सेवकांची माहिती शासनास पाठविणे	विद्यार्थी परिषद विद्यापीठ नियुक्त करीत त्या तारखेस निवडणूक घेणे प्रतिनिधी नांव पाठविणे	प्रवेशाच्या वेळी अपूर्ण बाबींची पूर्तता करणे
युजीसी विद्यापीठ परीक्षा अनुदान विनियोग प्रमाणपत्र पाठविणे	विद्यापीठ परीक्षा खर्च विनियोग प्रमाणपत्र पाठविणे	आक्टोबर परीक्षेसाठी नियोजन व फॉर्म भरणे	सर्व वर्गासाठी फी रजिस्टर पूर्तता करणे
टी.सी. मायगेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	विविध शिष्य वृत्ती फी सवलत अर्ज स्विकारणे	टी.सी. मायगेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	चालू वर्षाचे अंदाजपत्रक
इन्कमटॅक्स जून अखेरची टीडीएस पूर्तता	टी.सी. मायगेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	इन्कमटॅक्स जून अखेरची टीडीएस पूर्तता	शासनाकडे ३० सप्टेंबर अखेरची माहिती पाठविणे
सेवायोजन कार्यालयीन ३ मे अखेरची माहिती पाठविणे	संलग्नीकरण नूतनीकरण, विस्तार कायम संलग्नीकरण	डिसेंबर	टी.सी. मायगेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता
तुकडी वाड किंवा जादा विद्यार्थी संख्येस परवानगी	विद्यापीठ परीक्षा तयारी परीक्षा नियोजन	आक्टोबर परीक्षांचे निकाल लावणे व गुणपत्रक वाटप	जानेवारी
आक्टोबर	विद्यापीठ परीक्षा तयारी परीक्षा नियोजन	टी.सी. मायगेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	आक्टोबर परीक्षांचे निकाल लावणे व गुणपत्रक वाटप
विद्यापीठ परीक्षा तयारी परीक्षा नियोजन	टी.सी. मायगेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	डिसेंबर	टी.सी. मायगेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता
१ ऑक्टोबरच्या स्थिर विद्यार्थी संख्येनुसार शिक्षक शिक्षकेतर कर्मचारी रिक्त अतिरिक्त पदे माहिती शासनास संस्थेस कळविणे	व्यितीय सत्राचे नियोजन	आक्टोबर परीक्षांचे निकाल लावणे व गुणपत्रक वाटप	गुणवत्ता सुधार उपक्रम राबविणे
रिक्त पदे भरण्यासाठी शिक्षण सहसंचालक शिक्षण संचालक नाहरकत प्रमाणपत्र मागणी	टी.सी. मायगेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	टी.सी. मायगेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	प्रजासत्ताक दिन साजरा करणे
शासनाकडे अंदाजपत्रक पाठविणे		इन्कमटॅक्स जून अखेरची टीडीएस पूर्तता	मार्च एप्रिल साठीचे परीक्षा फॉर्म भरणे
शासनाकडे विहित नमुनात सांख्यिकी माहिती पाठविणे		पुढील वर्षाचे अंदाजपत्रक तयार करणे	शासन अंदाजपत्रक तयार करणे
टी.सी. मायगेशन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता		१ डिसेंबरची सवलत माहिती पाठविणे	
		प्राथमिक सेवक यांचे स्वयंमूल्यमापन फॉर्म भरून घेणे	



फेब्रुवारी	मार्च	एप्रिल	मे
विद्यापीठ परीक्षा तयारी परीक्षा नियोजन	शिष्यवृत्ती फी सवलत वाटप पूर्तता करणे	विद्यापीठ परीक्षा कामकाज करणे	वार्षिक ऑडिट पूर्तता
कॉलेज वार्षिक अहवाल तयार करणे	टी.सी. मायग्रेसन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	टी.सी. मायग्रेसन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	पुढील शैक्षणिक वर्षासाठी आवश्यक स्टेशनरी, माहितीपत्रक, पावती पुस्तक, विविध सवलत फॉर्म, छपाई करून घेणे
रिक्त पदे भरण्यासाठी शिक्षण सहसंचालक शिक्षण संचालक नाहरकत प्रमाणपत्र मागणी	वार्षिक जमा खर्च याचा विचार करता येणे पूर्ण करणे	इन्कमटॅक्स जून अखेरची टीडीएस पूर्तता	गुणवत्ता सुधार उपक्रम राबविणे
शासनाकडे अंदाजपत्रक पाठविणे	विद्यापीठाकडे अंतर्गत परीक्षा गुण पाठविणे	पुढील वर्षाचे अंदाजपत्रक तयार करणे	प्रजासत्ताक दिन साजरा करणे
शासनाकडे विहित नमुन्यात सांख्यिकी माहिती पाठविणे	प्रात्यक्षिक परीक्षा पूर्तता गुण पाठविणे	३१ मार्च अखेरच्या सर्व व्यवहार पूर्तेनुसार वार्षिक हिशेब पूर्तता त्यानुसार सर्व तपशिल पूर्तता करणे डेड स्टॉक वार्षिक प्रत्यक्ष तयारीनुसार साहित्य सकमी करणे	मार्च एप्रिल साठीचे परीक्षा फॉर्म भरणे
टी.सी. मायग्रेसन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता			शासन अंदाजपत्रक तयार करणे
टी.सी. मायग्रेसन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता			टी.सी. मायग्रेसन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता प्राप्तोत्तर वार्षिक रिटर्न पाठविणे
टी.सी. मायग्रेसन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता			सर्व इमारत दुरुस्ती, स्वच्छता, रंगकाम इ. कामाची पूर्तता

वरील महिन्यात कामाची पूर्तता करावी लागते. यामध्ये शासन विद्यापीठ यांचेकडील परिपत्रकानुसार बदल लक्षात घ्यावा. याशिवाय खालीलप्रमाणे दैनंदिन किंवा त्या अनुषंगाने कामे करावी लागतील.

- १ वरिष्ठ निवड श्रेणी कालबद्ध पदोन्नती प्रस्ताव व वेतननिश्चिती करणे
- २ वेतनश्रेणी बदल त्यामधील सुधारणा यानुसार वेतन निश्चिती व त्याची फरक बिले तयार करणे
- ३ भविष्य निवर्तणे खाते सुरू करणे खाते बदल करणे लेजर पॉस्टिंग खाते उतारे तयार करणे
- ४ प्रत्येक शिक्षक व शिक्षकेतर कर्मचारी यांचे त्याच्या वेतनवाढ तारखेस संबन्धित नोंदी करणे. व नवीन सेवापुस्तक तयार करणे
- ५ सेवानिवृत्ती व उपदान प्रस्ताव तयार करणे
- ६ विविध अभ्यासक्रमां कामकाज उपग्राम विविधी स्पंधां आयोजन यासाठी गरजेनुसार कामाची पूर्तता करणे
- ७ विद्यापीठ कायद्यानुसार स्थानिक व्यवस्थापन समितीच्या कमिटी २ बैठकांचे आयोजन करणे
- ८ स्टॅंडिंग कमिटीच्या कमिटी २ बैठकांचे आयोजन करणे
- ९ विषय, तुकडी अनुदान प्रस्ताव मंजूरीसाठी पाठ पुरावा करणे
- १० प्रसंगानुसार सोपेविषयात योग्याच्या जबाबदाऱ्या पार पाडणे

Abhantur

Coordinator
IQAC

Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya
Karmala 413203, Dist. Solapur

Ona
Principal
Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya
Karmala 413203, Dist. Solapur

विद्या विकास मंडळ करमाळाचे
यशवंतराव चव्हाण महाविद्यालय, करमाळा जि. सोलापूर ४१३ २०३
वार्षिक कामकाज नियोजन २०१७-१८

जून	जुलै	ऑगस्ट	सप्टेंबर
शासन वेतन अंदाजपत्रक	विविध वजांचे निकालानुसार प्रवेश प्रक्रिया महाविद्यालय सुरू झालेपासून किंवा ३१ ऑगस्ट पर्यंत	पात्रता प्रमाणपत्र फॉर्म पूर्तता प्रस्ताव पाठविणे	प्रवेशार्थी विद्यार्थी जात व कॅटेगरी नुसार विद्यापीठास माहिती पाठविणे
वार्षिक ऑडिटर रिपोर्ट पूर्तता	प्रवेशार्थी शासन विद्यापीठ संख्या कळविणे	प्रवेशित विद्यार्थ्यांनुसार विद्यापीठाकडे फी रकमेमधील हिस्सा पाठविणे	विद्यापीठाकडे विहित पध्दती व स्थानिक नियुक्ती शिक्षक मान्यतेसाठी प्रस्ताव सादर करणे
शासन संस्थेस प्रवेश माहिती कळविणे	प्रवेश पूर्ततेनुसार रोल नंबर पूर्तता	विविध शिष्य वृत्ती फी सवलत अर्ज स्विकारणे	आक्टोबर परीक्षेसाठी नियोजन व परीक्षेची तयारी
शिष्यवृत्ती फी सवलत अर्ज पूर्ततेबाबत सविस्तर सूचना लावणे	वेतन वेतनेतर अनुदानासाठी शासनाकडे करावयाचे अकोटस स्टेटमेंट शासनाकडे एन्रीकडे सादर करणे	विद्यापीठाकडे वार्षिक अहवाल पाठविणे	जनरल रजिस्टर पूर्तता
शैक्षणिक वर्षासाठी अग्र्यासेतर कार्यक्रम विविध समिती गठण	विद्यार्थी संख्येनुसार कार्यभार तक्तेंत तयार करणे रिक्त अतिरिक्त पदे माहिती संस्थेस कळविणे	विद्यापीठ परीक्षा खर्च विनियोग प्रमाणपत्र पाठविणे	विविध शिष्य वृत्ती फी सवलत अर्ज स्विकारणे व संबंधित कार्यालयाकडे प्रस्ताव सादर करणे
त्याची माहिती समितीचे चेरामन सदस्य यांना देऊन समिती कामकाज नियोजन	सेवानिवृत्त होणाऱ्या सेवकांची माहिती शासनास पाठविणे	आक्टोबर परीक्षेसाठी नियोजन व फॉर्म भरणे	प्रवेशार्थ्या वेही अपूर्ण बाबींची पूर्तता करणे
युजिसी विद्यापीठ परीक्षा अनुदान विनियोग प्रमाणपत्र पाठविणे	विद्यापीठ परीक्षा खर्च विनियोग प्रमाणपत्र पाठविणे	टी.सी. मायग्रेशेन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	सर्व वर्गासाठी फी रजिस्टर पूर्तता करणे
टी.सी. मायग्रेशेन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	विविध शिष्य वृत्ती फी सवलत अर्ज स्विकारणे	इन्कमटॅक्स जून अखेरची टीडीएस पूर्तता	चालू वर्षाचे अंदाजपत्रक
इन्कमटॅक्स जून अखेरची टीडीएस पूर्तता	टी.सी. मायग्रेशेन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	इन्कमटॅक्स जून अखेरची टीडीएस पूर्तता	शासनाकडे ३० सप्टेंबर अखेरची माहिती पाठविणे
सेवायोजन कार्यालयीन ३१ मे अखेरची माहिती पाठविणे	सलानीकरण नूतनीकरण, विस्तार कायम संलानीकरण	नोव्हेंबर	टी.सी. मायग्रेशेन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता
तुकडी वाड किंवा जादा विद्यार्थी संख्येस परवानगी	नोव्हेंबर	आक्टोबर परीक्षा तयारी परीक्षा नियोजन	जानेवारी
आक्टोबर	आक्टोबर	आक्टोबर परीक्षा तयारी परीक्षा नियोजन	आक्टोबर परीक्षांचे निकाल लावणे व गुणजक वाटप
विद्यापीठ परीक्षा तयारी परीक्षा नियोजन	विद्यापीठ परीक्षा तयारी परीक्षा नियोजन	टी.सी. मायग्रेशेन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	टी.सी. मायग्रेशेन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता
१ आक्टोबरच्या स्थिर विद्यार्थी संख्येनुसार शिक्षक शिक्षकेतर कर्मचारी रिक्त अतिरिक्त पदे माहिती शासनास संस्थेस कळविणे	व्यक्तीय सत्राचे नियोजन	इन्कमटॅक्स जून अखेरची टीडीएस पूर्तता	गुणवत्ता सुधार उपक्रम राबविणे
रिक्त पदे भरण्यासाठी शिक्षण सहसंचालक शिक्षण संचालक नाहरकत प्रमाणपत्र मागणी	टी.सी. मायग्रेशेन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	पुढील वर्षाचे अंदाजपत्रक तयार करणे	प्रजासत्ताक दिन साजरा करणे
शासनाकडे अंदाजपत्रक पाठविणे	१ डिसेंबरची सेवत माहिती पाठविणे	प्राध्यापक सेवक यांचे स्वयंमूल्यमापन फॉर्म भरून घेणे	माचं एप्रिल साठीचे परीक्षा फॉर्म भरणे
शासनाकडे विहित नमुनात सांख्यिकी माहिती पाठविणे			शासन अंदाजपत्रक तयार करणे
टी.सी. मायग्रेशेन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता			



मे	मार्च	एप्रिल	मे
फेब्रुवारी	शिष्यवृत्ती फी सवलत वाटप पूर्तता करणे	विद्यापीठ परीक्षा कामकाज करणे	वार्षिक ऑडिट पूर्तता
विद्यापीठ परीक्षा तयारी परीक्षा नियोजन	टी.सी. मायग्रेसन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	टी.सी. मायग्रेसन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता	पुढील शैक्षणिक वर्षासाठी आवश्यक स्टेशनरी, माहितीपत्रक, पावती पुस्तक, विविध सवलत फॉर्म छपाई करून घेणे
कॉलेज वार्षिक अहवाल तयार करणे	वार्षिक जमा खर्च याचा विचार करता येणे देणे पूर्ण करणे	इ-कमप्लेक्स जून अखेरची टीडीएस पूर्तता	गुणवत्ता सुधार उपक्रम राबविणे
रिक्त पदे भरण्यासाठी शिक्षण सहसंचालक शिक्षण संचालक नाहरकर्त प्रमाणपत्र मागणी	विद्यापीठ परीक्षा तयारी कामकाज	पुढील वर्षाचे अंदाजपत्रक तयार करणे	प्रजासत्ताक दिन साजरा करणे
शासनाकडे अंदाजपत्रक पाठविणे	विद्यापीठाकडे अंतर्गत परीक्षा गुण पाठविणे	३१ मार्च अखेरच्या सर्व व्यवहार पूर्ततेनुसार वार्षिक हिशेब	मार्च एप्रिल साठीचे परीक्षा फॉर्म भरणे
शासनाकडे विहित नमुन्यात सांख्यिकी माहिती पाठविणे	प्रात्यक्षिक परीक्षा पूर्तता गुण पाठविणे	पूर्तता त्यानुसार सर्व तपशिल पूर्तता करणे डेड स्टॉक	शासन अंदाजपत्रक तयार करणे
टी.सी. मायग्रेसन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता		वार्षिक प्रत्यक्ष तपासणी त्यानुसार साहित्य सकमी करणे	टी.सी. मायग्रेसन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता प्राप्तीकर वार्षिक रिटर्न पाठविणे
टी.सी. मायग्रेसन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता			सर्व इमारत दुरुस्ती, स्वच्छता, रंगकाम इ. कामाची पूर्तता
टी.सी. मायग्रेसन प्रमाणपत्र मागणी नुसार पूर्तता			

वरील महिन्यात कामाची पूर्तता करावी लागते. यामध्ये शासन विद्यापीठ यांचेकडील परिपत्रकानुसार बदल लक्षात घ्यावा.

याशिवाय खालीलप्रमाणे दैनंदिन किंवा त्या अनुषंगाने कामे करावी लागतील.

- १ वरिष्ठ निवड श्रेणी कालबद्ध पदोन्नती प्रस्ताव व वेतननिश्चिती करणे
- २ वेतनश्रेणी बदल त्यामधील सुधारणा यानुसार वेतन निश्चिती व त्याची फरक बिले तयार करणे
- ३ भविष्य निर्वाह निधी खाते सुरू करणे खाते बदल करणे लेजर पॉस्टिंग खाते उतारे तयार करणे
- ४ प्रत्येक शिक्षक व शिक्षकेतर कर्मचारी यांचे त्याच्या वेतनवाढ तारखेस सेवानुस्तक नोंदी करणे. व नवीन सेवानुस्तक तयार करणे
- ५ सेवानिवृत्ती व उद्दान प्रस्ताव तयार करणे
- ६ विविध अभ्यासोत्तर कामकाज उपग्राम विविधी स्पर्धा आयोजन यासाठी गरजेनुसार कामाची पूर्तता करणे
- ७ विद्यापीठ कायदानुसार स्थानिक व्यवस्थापन समितीच्या कमीत कमी २ बैठकांचे आयोजन करणे
- ८ स्टॅंडिंग कमिटीच्या कमीत कमी २ बैठकांचे आयोजन करणे
- ९ विषय, तुकडी अनुदान प्रस्ताव मंजुरीसाठी पाठ पुरावा करणे
- १० प्रसंगानुसार सोपविण्यात येणाऱ्या जबाबदाऱ्या पार पाडणे



Coordinator
IQAC
Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya
Karmala 413203, Dist. Solapur



Principal
Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya
Karmala 413203, Dist. Solapur

YASHWANTRAO CHAVAN MAHAVIDYALAYA, KARMALA.

ACADEMIC CALENDER-2020-21

Economics

Week & Month	First	Second	Third	Fourth
JUNE	05/Frid B.A.- .J.M.Keynes- (1883)	16/Tues .Adam Smith- Birth Anni(1723)	22/Mon Dept.Meeting	26/Fri. Chha. Shahumaharaj- B.Anni.&G.Shmolar- D.Anni.
			24/Wed. G. Shmolar&John Henrich- B.Anni.	27/Sat. B.A.III.-Student Well-Come&Guide line
				28/Sun. D.A- P.C.Mahalanobis
				30/Tue. D.A.- Dadabhai Naoroji
JULY	01/Wed. Mah.Agri.Day- (Speech of Farmer Arrange)	11/Sat. World Population Day	17/Fri. D.Anni.-Adam Smith	26/Sun. B.A.-Dr. Marshall
	05/Sun. Guru Pornima	13/Mon. D.Anni.- Dr. Marshall	18/Sat. D.Anni.- Annabhau Sathe	28/Tues. World Nature Conservation Day

	06/Mon. Dept Meeting	14/Tue. Library Visit	23/Thur. B.A.-Lok. Tilak	31/Fri. B.A.-Milton Friedman
AUGUST	01/Sat. University Anniversary B.A.-Annabhau Sathe D.A.-Lok.Tilak	13/Thurs. D.A.-William Jeavons		27/Thurs. D.A.- Bohm Bawerk
	05/Wed. D.A.- Fri edrich Engels	15/Sat. Wall paper Inauguration		29/Sat. B.A.-John Locke
	06/Thurs. Dept. Meeting			
SEPTEMBER	01/Tues. B.A.-William Jeavons	08/Tue. International Literacy Day	21/Mon. World Peace Day	24/Thurs. D.A.-Ester Boserup
	02/Wed. Dept.Meeting	11/Fri.. D.A. -D. Ricardo	22/Tues. D.A.-John Henrich	26/Sat. B.A.- Dr. Manmohansingh
	05/Sat. Teacher's Day			27/Sun. World Tourism Day
				30/Wed. Agri/Industry Visit
OCTOBER	02/Fri. B.A. - M.Gandhi & L.Shastri	9/Fri. World post office Day		28/Wend. D.A.-John Locke
	03/Sat. Dept. Meeting	11/ Sun. International Girls Day		
	05/Mon. Speech(Opp.in Eco.)	15/Thurs B.A-APJ.KALAM		
NOVEMBER	3/Tues .B.A.- Dr.Amartya Sen & Dept.Meeting	15/Sun. D.A.-J.B.Say	18/Wed. B.A.-Pigou	26/Thurs. Constitution Day

		16/Mon. D.A.-Milton Friedman	22/Sun. B.A.-L.Robbins	28/Sat. B.A.- Fredrich Engels D.A.-M.Fule.
DECEMBER	01/Tue. World Aids Day	10/Thurs. Human Rights Day	20/Sun. B.A.- John Wicksell.	
	2/Wend. National Pollution Day & Dept.Meeting	16/Wed. B.A.- L.Walras	23/Wed. D.A.-T.Malthus & Kisan Din.	
	3/Thurs. World Disability Day.			
	6/sun. D.A.- Dr.B.R.Ambedk ar			
JANUARY	3/Sun. B.A.- Savitrimai Fule.	8/Fri. D.A. J.Schumpeter	20/Mon. Speech –Carrier for Banking sector	25/ Mon. National Voter Day
	4/Mon. Dept.Meeting.	12/Tues B.A. Jijau&Vivekanand &hutatma Din.		26/Tues. Republic Day
	5/Tue. B.A.-J.B.Say & D.A. L.Walras.			30/Sat. D.A.- M.Gandhi.
	1-to-6 Dept.Meeting & Economics Festival	8/Mon. B.A. Joshef Shumpiter	23/ Tues. B.A.- Karl Mengar	26/Fri. B.A.- Villiam Baumol & D.A.- Karl Menger

FEBRUARY		12/Fri. B.A-B. Baverk & A.Link.		
		13/Sat. B.A. Malthus & Gadage Maharaj		
MARCH	5/Fri. B.A.- James Tobbin	8/Mon. World Women Day	14/Sun. D.A.- Karl Marx	23/Tues. D.A.- Fedrik Hayek
	7/Sun. D.A- Pigue.	10/Wend. D.A.- Savitrimai Fule	15/Mon. World Consumer Day	
		11/Thirsday. D.A.- James Tobbin	22/Mon. World Water Day.	
		12/Fri. B.A.- Yashvantrao Chavan		
April	2/Fri. Dept. Meeting	11/Sun D.A.-M.Phule	18/Sun. B.A.- D.Ricardo	22/Thurs. Dept.Meeting
	3/Sat. D.A.- Chha.Shivaji Maharaj.	14/Wed. B.A. - Dr.B.R.Ambedkar	21/Wed. D.A.- J.M.Keynes	
	1/Sat. Maharashtra Day	8/Sat. B.A.-Fedrik Hayek D.A.- J.S. Mill	18/Tues. B.A.- Easter Boasurp	

May	3/Mon. D.A.- John Wickcell			
	4/Tue. D.A.- William Baumol			
	5/Wed. B.A.-Karl Marx			


HEAD

**DEPARTMENT OF
ECONOMICS**


**Coordinator
IQAC**

**Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya
Karmala 413203, Dist. Solapur**


Principal

**Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya
Karmala 413203, Dist. Solapur**

1.1.2

* शाहरी परीक्षा *

Page: 111

यशवंतराव चव्हाण महाविद्यालय, कर्माला
 अकादमिक दिनदर्शिका | शैक्षणिक वर्ष 2020-21

क्र. क.	महिना	दिनांक	उपक्रमक.	उपक्रमाचे स्वरूप
1	ऑगस्ट	13/8/2020	i) ii)	विक्रमाप्रीठा स्थापना दिन आहल्याबाई शास्त्री स्मृती दिन
2	सप्टेंबर	27/9/2020	i) ii)	जागतिक पर्यटन दिन बुधालय भेट
3	नोव्हेंबर	26/11/2020	i) ii)	सुप्रियाण दिन इतिहास अभिनीतक उद्घाटन
4	जानेवारी	3/1/2021		मातृसोनी सावित्रीबाई फुले जयंती
5	फेब्रुवारी	19/2/2021		क. शिवाजी महाराज जयंती
6	मार्च		i) ii)	कर्माला नालक्यातील ऐतिहासिक कथळीना भेटी देणे बी.ए. भाग-3 निरापयमार्भ

विभागाप्रमुख

(*SBL*)
 (प्रा. सरला चव्हाण)

Amanya
 Coordinator
 IQAC

Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya
 Karmala 413203, Dist. Solapur

Principal

Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya
 Karmala 413203, Dist. Solapur

Calendar

YASHWANTRAO CHAVAN MAHAVIDYALAYA, KARMALA.

ACADEMIC CALENDER-2020-21

Week & Month	First	Second	Third	Fourth
JUNE	05/Frid B.A.- .J.M.Keynes- (1883)	16/Tues .Adam Smith- Birth Anni(1723)	22/Mon Dept.Meeting	26/Fri. Chha. Shahumaharaj- B.Anni.&G.Shmolar- D.Anni.
			24/Wed. G. Shmolar&John Henrich- B.Anni.	27/Sat. B.A.III.-Student Well-Come&Guide line
				28/Sun. D.A- P.C.Mahalanobis
				30/Tue. D.A.- Dadabhai Naoroji
JULY	01/Wed. Mah.Agri.Day- (Speech of Farmer Arrange)	11/Sat. World Population Day	17/Fri. D.Anni.-Adam Smith	26/Sun. B.A.-Dr. Marshall
	05/Sun. Guru Pornima	13/Mon. D.Anni.- Dr. Marshall	18/Sat. D.Anni.- Annabhau Sathe	28/Tues. World Nature Conservation Day

	06/Mon. Dept Meeting	14/Tue. Library Visit	23/Thur. B.A.-Lok. Tilak	31/Fri. B.A.-Milton Friedman
AUGUST	01/Sat. University Anniversary B.A.-Annabhau Sathe D.A.-Lok.Tilak	13/Thurs. D.A.-William Jeavons		27/Thurs. D.A.- Bohm Bawerk
	05/Wed. D.A.- Fri edrich Engels	15/Sat. Wall paper Inauguration		29/Sat. B.A.-John Locke
	06/Thurs. Dept. Meeting			
SEPTEMBER	01/Tues. B.A.-William Jeavons	08/Tue. International Literacy Day	21/Mon. World Peace Day	24/Thurs. D.A.-Ester Boserup
	02/Wed. Dept.Meeting	11/Fri.. D.A. -D. Ricardo	22/Tues. D.A.-John Henrich	26/Sat. B.A.- Dr. Manmohansingh
	05/Sat. Teacher's Day			27/Sun. World Tourism Day
				30/Wed. Agri/Industry Visit
OCTOBER	02/Fri. B.A. - M.Gandhi & L.Shastri	9/Fri. World post office Day		28/Wend. D.A.-John Locke
	03/Sat. Dept. Meeting	11/ Sun. International Girls Day		
	05/Mon. Speech(Opp.in Eco.)	15/Thurs B.A-APJ.KALAM		
NOVEMBER	3/Tues .B.A.- Dr.Amartya Sen & Dept.Meeting	15/Sun. D.A.-J.B.Say	18/Wed. B.A.-Pigou	26/Thurs. Constitution Day

		16/Mon. D.A.-Milton Friedman	22/Sun. B.A.-L.Robbins	28/Sat. B.A.- Fredrich Engels D.A.-M.Fule.
DECEMBER	01/Tue. World Aids Day	10/Thurs. Human Rights Day	20/Sun. B.A.- John Wicksell.	
	2/Wend. National Pollution Day & Dept.Meeting	16/Wed. B.A.- L.Walras	23/Wed. D.A.-T.Malthus & Kisan Din.	
	3/Thurs. World Disability Day.			
	6/sun. D.A.- Dr.B.R.Ambedk ar			
JANUARY	3/Sun. B.A.- Savitrimai Fule.	8/Fri. D.A. J.Schumpeter	20/Mon. Speech –Carrier for Banking sector	25/ Mon. National Voter Day
	4/Mon. Dept.Meeting.	12/Tues B.A. Jijau&Vivekanand &hutatma Din.		26/Tues. Republic Day
	5/Tue. B.A.-J.B.Say & D.A. L.Walras.			30/Sat. D.A.- M.Gandhi.
	1-to-6 Dept.Meeting & Economics Festival	8/Mon. B.A. Joshef Shumpiter	23/ Tues. B.A.- Kael Mengar	26/Fri. B.A.- Villiam Baumol & D.A.- Karl Menger

FEBRUARY		12/Fri. B.A-B. Baverk & A.Link.		
		13/Sat. B.A. Malthus & Gadage Maharaj		
MARCH	5/Fri. B.A.- James Tobbin	8/Mon. World Women Day	14/Sun. D.A.- Karl Marx	23/Tues. D.A.- Fedrik Hayek
	7/Sun. D.A- Pigue.	10/Wend. D.A.- Savitrimai Fule	15/Mon. World Consumer Day	
		11/Thirsday. D.A.- James Tobbin	22/Mon. World Water Day.	
		12/Fri. B.A.- Yashvantrao Chavan		
April	2/Fri. Dept. Meeting	11/Sun D.A.-M.Phule	18/Sun. B.A.- D.Ricardo	22/Thurs. Dept.Meeting
	3/Sat. D.A.- Chha.Shivaji Maharaj.	14/Wed. B.A. - Dr.B.R.Ambedkar	21/Wed. D.A.- J.M.Keynes	
	1/Sat. Maharashtra Day	8/Sat. B.A.-Fedrik Hayek D.A.- J.S. Mill	18/Tues. B.A.- Easter Boasurp	

May	3/Mon. D.A.- John Wickcell			
	4/Tue. D.A.- William Baumol			
	5/Wed. B.A.-Karl Marx			



HEAD

**DEPARTMENT OF
ECONOMICS**



**Coordinator
IQAC**

**Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya
Karmala 413203, Dist. Solapur**



Principal

**Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya
Karmala 413203, Dist. Solapur**

मराठी विभाग

यशवंतराव चव्हाण महाविद्यालय, करमाळा
अकॅडमिक दिनदर्शिका शैक्षणिक वर्ष- 2020-2021

अ क्र	महिना	दिनांक	उपक्रम क्र.	उपक्रमाचे स्वरूप
1	जून		1	बी. ए. भाग 1 विद्यार्थ्यांचे स्वागत
		26	2	शाहू महाराज जयंती
2	जुलै	10	1	जी. ए. कुलकर्णी जयंती
		17	2	बाबुराव बागुल जयंती
		25	3	मराठी वाडःमय मंडळ उद्घाटन
3	ऑगस्ट	01	1	अण्णा भाऊ साठे जयंती
		13	2	प्र. के. अत्रे जयंती
		23	3	विंदा करंदीकर जयंती
		26	4	ग्रंथालय भेट
4	सप्टेंबर		1	भित्तीपत्रक उद्घाटन
			2	निबंध स्पर्धा
5	ऑक्टोबर	15	1	वाचन प्रेरणा दिन
			2	हस्ताक्षर स्पर्धा
6	नोव्हेंबर	08	1	पु. ल. देशपांडे जयंती
		30	2	आनंद यादव जयंती
7	डिसेंबर	01	1	बा . सी. मर्ढेकर जयंती
			2	वक्तृत्व स्पर्धा
8	जानेवारी	6	1	विजय तेंडुलकर जयंती
			2	अभ्यास दौरा
			3	अखिल भारतीय साहित्य संमेलन भेट
9	फेब्रुवारी		1	शिवार भेट
		21	2	मातृभाषा दिन
		27	3	मराठी भाषा गौरव दिन
10	मार्च	10	1	मंगेश पाडगावकर जयंती
			2	बी. ए. भाग 3 निरोप समारंभ

याशिवाय प्रसंगोपात्त विषयांना अनुसरून उपक्रमांचे आयोजन केले जाईल .

प्रा. प्रमोद शेते



प्रा. नितीन तळपाडे



प्रा. प्रदीप मोहिते (विभाग प्रमुख)



Coordinator
IQAC

Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya
Karmala 413203, Dist. Solapur

Principal

Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya
Karmala 413203, Dist. Solapur

Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya,
Karmala.

Academic Calendar - 2021-2022.
- Department of Commerce -


Sr. No.	Week & month	Date	First.	Second.	Third.	Fourth.
1]	August	12-08-21	प्रश्नासकृत विद्योजन मिशन	-	-	-
		20-08-21	-	कार्यभार वारप व वेळापत्रक	-	-
		22-08-21	-	-	B.com - I स्वागत करणे	-
		25-08-21	-	-	-	B.com - I प्राचार्य डा. मिनापूर
2]	September.	05-08-21	भुरग पोर्णिमा साजरी करणे	-	-	-
		05-09-21	-	शिक्षक दिन साजरी करणे	-	-
		15-09-21	-	-	commerce Forum उद्घाटन करणे.	-
		10-09-21	-	-	-	B.com J. D. III Seminar
3]	October	03-10-21	Expert Lecture (Bank)	-	-	-
		9-10-21	-	परिक्षा विषयी सांगण्याकरीता करणे.	-	-
		13-10-21	-	-	मितीपत्रिका तयार करणे	-
		15-10-21	-	-	-	Internal Exam हेतुने प्रश्न संशोध


4)	November	05.11.21 to 20.11.21	Internal Exam	- f Diwali vacation.	- - -	- - -
5)	December	01/12/2021 10.12.21 15.12.21 22.12.21	Aids Day साजरा करणे - - -	- Human Right day साजरा करणे - -	- - उद्योग को विषयी मागदर्शन -	- - - dept. meeting.
6)	January	03.01.22 12.01.22 26.01.22 30.01.22	सावीत्रीमई फुले जयंती साजरा करणे - - -	- जिजाऊ जयंती साजरा करणे - -	- - Republic day -	- - - महात्मा गांधी स्मृतीदिन.
7)	February	04.02.22 10.02.22 17.02.22 22.02.22	Commerce Lab चे उपघाटण - - -	- Bank सेवा तज्ञ मागदर्शन - -	- - LIC सेवा तज्ञ मागदर्शन -	- - - मांडवळ बाजार तज्ञ मागदर्शन
8)	March.	01.03.22 10.3.22 15.03.22	भांग बाजार तज्ञ मागदर्शन - - -	- बँक मेट B.com-III - -	- - LIC मेट B.com-III -	- - - Principal Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya Karmala 413203, Dist. Solapur

* इतिहास विभाग *

यशवंतराव चव्हाण महाविद्यालय कर्माळा
अकॅडमिक विवरिका वीक्षणीक वर्ष - 2021-22

क्र.	महिना	दिनांक	उपक्रम क्र.	उपक्रमाचे स्वरूप
①	ऑगस्ट	1/8/21 13/8/21	i) ii)	पिढ्यापीढी स्थापना दिन आश्लेषावाडी वीक्षणीक स्मृतीदिन
②	सप्टेंबर	27/9/2021	i) ii)	नागरिक पर्यटन दिन ग्रंथालय भेद
③	नोव्हेंबर	26/11/2021	i) ii)	संविधान दिन इतिहास मितीपत्रक उद्घाटन
④	जानेवारी	3/1/2022	i)	शांताजी सावित्रीबाई फुले जयंती
⑤	फेब्रुवारी	19/2/2022	i)	छ. शिवाजी महाराज जयंती
⑥	मार्च		i) ii)	कर्माळा तालुक्यातील इतिहास स्पर्धांना भेद देण. बी.ए. भाग-3 निशेपसमारंभ


Coordinator
IQAC
Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya
Karmala 413203, Dist. Solapur

विभागप्रमुख
SB

Principal
Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya
Karmala 413203, Dist. Solapur
प्रा. सरला चव्हाण

माह	क्र.सं.	उपक्रम का नाम	दिनांक - 2021-22	श्रेणी
अगस्त	1	8	शिवम सहानी जयंती	
	2	22	हरिशंकर परसाई जयंती	
	3	25	MOU अंतर्गत व्याख्यान	I
	4	26	Study. दूर ऑनलाइन मिटिंग.	II
	5		डिपार्टमेंट मिटिंग समय-सारणी एवं कार्य विभाजन.	
सितम्बर	1		शहि मासूम रजा एवं पुष्यंतकुमार जयंती	
	5		Dept. Meeting. हिंदी दिन समारोह	
	14		हिंदी दिन समारोह निबंध एवं हस्ताक्षर प्रतियोगिता वक्तृत्व प्रतियोगिता सिमली-पत्रक उद्घाटन हिंदी दिन समारोह तथा व्याख्यान	
अक्टूबर			ग्रंथालय सेंट B.A. I, II, III	
	13		मीराबाई जयंती	
	28		तुलसीदास जयंती कबीर एवं शक्ति दोहे पठन Dept. Meeting.	

हिंदी विभाग. श्रृं. दिनदर्शिका - 2021 -22

माह	उपक्रम अ.नं.	उपक्रम का नाम	नैतिक व संबंधित
फरवरी	15	शुभद्राकुमारी चौहान पुण्यस्मरण	
	22	सूर्यकांत त्रिपाठी 'निराला' जयंती L.T.C. भेंट.	
मार्च	4	फाणीश्वरनाथ रेणु जयंती	
	26	महादेवी वर्मा जयंती हिंदी छात्र सेमिनार M.A.-II छात्र प्रोजेक्ट. B.A. सर्टिफिकेट कोर्स. बैंक भेंट.	
अप्रिल		परीक्षा संदर्भ में बैंक 3 ए. शाहू महाराज जयंती 14 डॉ. बाबासाहेब आम्बेडकर जयंती सत्र समाप्ती हेतु बैंक	

Coordinator
IQAC

Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya
Karmala 413203, Dist. Solapur

Principal

Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya
Karmala 413203, Dist. Solapur

Vidya Vikas Mandal's

Yashwantrao Chavan Mhavidyalaya Karmala

Geography Department ACADEMIC CALENDAR

Year. 2021-22

Dr.V.H. Gaikawad

Y.C.M. Karmala

Date :- / /2021

To,

The Principal

YCM Karmala

Subject : Regarding Academic Calendar...

Respected sir,

In pursuance of the above subject, the academic calendar for academic year 2021-22 is give to following...

Month	1 st Week	2 nd Week	3 rd Week	4 th Week
June 2021				
July 2021	महाराष्ट्र कृषी दिवस (1/7/2021)	1) जागतिक लेकसंख्या दिन (11/7/2021) 2) वनसंवर्धन दिन (13/7/2021)		जागतिक निसर्ग संवर्धन दिन
Aug 2021		जर्मन भूगोलतज्ञ कार्ल रिटर यांची जयंती (7/8/2021)		
Septembr 2021	शिक्षक दिन 5/9/2021		जागतिक ओझन दिन 16/9/2021 जर्मन भूगोलतज्ञ हंबोल्ट यांची जयंती 17/9/2021	जागतिक पर्यटन दिन 27/9/2021
October 2021		Industrial Visit (B.A.-II)		
November 2021		जागतिक विज्ञान दिन (10/11/2021)		
December 2021	राष्ट्रीय प्रदुषण नियंत्रण दिवस (2/12/2021)			

January 2022		भूगोल दिन (14/1/2022)		1) भारतीय पर्यावरण दिन 25/1/2022 B.A.-III 2) ग्राम सर्वेक्षण (B.A.-III)
February 2022	अभ्यास सहल B.A.-III			
March		निरोप समारंभ B.A.-III		जागतिक जल दिन 22/3/2022

This report is submitted for information.

Yours Faithfully



Dr.V.H. Gaikawad

प्रमुख
भूगोल विभाग
यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र
करमाळा, जि. सोलापूर



Coordinator
IQAC

Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya
Karmala 413203, Dist. Solapur



Principal

Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya
Karmala 413203, Dist. Solapur

Academic Calendar -



YASHWANTRAO CHAVAN MAHAVIDYALAYA KARMALA, DIST-SOLAPUR

Accredited by NAAC "B+" Grade

Website: www.ycmkarmala.org / Email: ycmkarmala@gmail.com
Jr. College Code No: - J - 24. 03. 001. Phone No. (02182) 220552

DEPT. OF ECONOMICS

ACADEMIC CALENDER-2021-22

Week & Month	First	Second	Third	Fourth
JUNE	05/Sat. B.A.-J.M.Keynes-(1883)	16/Wed. .Adam Smith- Birth Anni(1723)	22/Tues. Dept.Meeting	26/Sat. Ghha. Shahumharaj- B.Anni.&G.Shmolar- D.Anni.
			24/Thurs. G. Shmolar&John Henrich- B.Anni.	27/Sun. B.A.III.-Student Well- Come&Guide line
				28/Mon. D.A-P.C.Mahalanobis
				30/Wed. D.A.- Dadabhai Naoroji
			17/Sat. D.Anni.-Adam Smith	26/Mon. B.A.-Dr. Marshall
		01/Thurs. Mah.Agri.Day- (Speech of Farmer Arrange)	11/Sun. World Population Day	

JULY	05/Mon. Guru Pornima	13/Tues. D.Anni.- Dr. Marshall	18/Sun. D.Anni.-Annabhau Sathe	28/Wed. World Nature Conservation Day
	06/Tues Dept Meeting	14/Wed.. Library Visit	23/Fri. B.A.-Lok. Tilak	31/Sat. B.A.-Milton Friedman
	01/Sun. University Anniversary B.A.-Annabhau Sathe D.A.-Lok. Tilak	13/Fri. D.A.-William Jeavons		27/Fri. D.A.-Bohm Bawerk
AUGUST	05/Thurs. D.A.- Fri edrich Engels	15/Sun. Wall paper Inauguration		29/Sun. B.A.-John Locke
	06/Fri: Dept. Meeting			
	01/Wed. B.A.-William Jeavons	08/Wed.. International Literacy Day	21/Tues. World Peace Day	24/Fri. D.A.-Ester Boserup
SEPTEMBER	02/Thurs. Dept.Meeting	11/Sun. D.A. -D. Ricardo	22/Wed. D.A.-John Henrich	26/Sun. B.A.- Dr. Mammohansingh
	05/Sun. Teacher's Day			27/Mon. World Tourism Day
	02/Sat. B.A. -M.Gandhi& L.Shastrri	9/Sat. World post office Day		30/Thurs.. Agri/Industry Visit
OCTOBER	03/Sun. Dept. Meeting	11/ Mon. International Girls Day		28/Thurs. D.A.-John Locke
	05/Tues. Speech(Opp.in Eco.)	15/Fri. B.A-API.KALAM		29/Wed. Coin Exhibition

NOVEMBER	3/Wed. B.A.-Dr. Amartya Sen & Dept. Meeting	15/Mon.. D.A.-J.B.Say	18/Wed. B.A.-Pigou	26/Thurs. Constitution Day
	01/Wed. World Aids Day	16/Tues. D.A.-Milton Friedman	22/Mon. B.A.-L.Robbins	28/Sun. B.A.- Fredrich Engels D.A.- M.Fule.
	2/Thurs. National Pollution Day & Dept. Meeting	10/Fri. Human Rights Day	20/Mon. B.A.- John Wicksell.	
DECEMBER	3/Fri. World Disability Day.	16/Thurs. B.A.- L. Walras	23/Thurs D.A.-T.Malthus & Kisan Din.	
	6/Mon. D.A.- Dr.B.R.Ambedkar			
	3/Mon. B.A.- Savitrimai Fule.	8/Sat. D.A. J.Schumpeter	20/Thurs. Speech -Carrier for Banking sector	25/ Tues. National Voter Day
	4/Tues. Dept.Meeting.	12/Wed. B.A. Jijau&Vivekanand &hutatma Din.		26/Wed. Republic Day
JANUARY	5/Wed. B.A.-J.B.Say & D.A. L. Walras.			30/Sun. D.A.- M.Gandhi.

FEBRUARY	1-to-6 Dept. Meeting & Economics Festival	8/Tues. B.A. Joshef Shumpiter	23/ Wed. B.A.- Kael Mengar	26/Sat. B.A.- William Baumol & D.A.- Karl Menger
		12/Sat. B.A-B. Baverk & A.Link.		
		13/Sun. B.A. Malthus & Gadage Maharaj		
	5/Sat B.A.- James Tobbin	8/Tues. World Women Day	14/Mon. D.A.- Karl Marx	23/Wed. D.A.- Fedrik Hayek
	7/Mon. D.A.- Pigue.	10/Thurs. D.A.- Savitrimai Fule	15/Tues. World Consumer Day	
MARCH		11/Fri. D.A.- James Tobbin	22/Tues. World Water Day.	
		12/Sat. B.A.- Yashvantrao Chavan		
	2/Sat. Dept. Meeting	11/Mon. D.A.-M.Phule	18/Sun. B.A.- D.Ricardo	22/Fri. Dept.Meeting

April	3/Sun. D.A.-Chha.Shivaji Maharaj.	14/Thurs. B.A.-Dr.B.R.Ambedkar	21/Thurs.. D.A.-J.M.Keynes
	1/Sun. Maharashtra Day	8/Sun. B.A.-Fedrik Hayek D.A.- J.S. Mill	18/Wed. B.A.- Easter Boasurp
May	3/Tues. D.A.- John Wickcell		
	4/Wed. D.A.- William Baumol		
	5/Thurs. B.A.-Karl Marx		

HEAD

DEPARTMENT OF ECONOMICS



Coordinator
IQAC

Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya
Karmala 413203, Dist. Solapur



Principal

Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya
Karmala 413203, Dist. Solapur

अ.क्र.	वर्ग	सोमवार	मंगळवार	बुधवार	गुरुवार	शुक्रवार	शनिवार
1 07.40 ते 08.28	बी.ए.1 अ	आवश्यक (तळपाडे)	ऐच्छिक (शेते)				
	बी.ए.1 ब.	प्रा.मोहिते पी.बी.	प्रा.मोहिते पी.बी.				
	बी.ए.2				प्रा.मोहिते पी.बी.पे V	प्रा.मोहिते पी.बी.पे V	
	बी.ए.3	प्रा..शेते पी.डी.	प्रा.तळपाडे एन.एल	प्रा..शेते पी.डी.	प्रा.तळपाडे एन.एल.	प्रा.तळपाडे एन.एल.	प्रा.तळपाडे एन.एल.
	बी.कॉम .1				प्रा..शेते पी.डी.	प्रा..शेते पी.डी.	प्रा..शेते पी.डी.
2 08.28 ते 09.16	बी.ए.1 अ.					ऐच्छिक (शेते)	आवश्यक (तळपाडे)
	बी.ए.1 ब.	H.S.R.M.(तळपाडे)		H.S.R.M.(तळपाडे)		प्रा.तळपाडे एन.एल	प्रा..शेते पी.डी.
	बी.ए.2 अ.						
	बी.ए.2 ब.	प्रा..शेते पी.डी.		प्रा..शेते पी.डी.			
	बी.ए.3	प्रा.मोहिते पी.बी.	प्रा.मोहिते पी.बी.	प्रा.मोहिते पी.बी.	प्रा.मोहिते पी.बी.	प्रा.मोहिते पी.बी.	प्रा.मोहिते पी.बी.
3 09.26 ते 10.14	बी.ए.1 अ.				आवश्यक (तळपाडे)		
	बी.ए.1 ब.				प्रा..शेते पी.डी.		
	बी.ए.2	प्रा.शेते पी.डी.पे. VI	प्रा.शेते पी.डी.पे. VI	प्रा..शेते पी.डी. पे. VI	****	****	****
	बी.ए.3	प्रा.तळपाडे एन.एल	प्रा.तळपाडे एन.एल	प्रा.तळपाडे एन.एल			
	बी.कॉम .1						
4 10.14 ते 11.02	बी.ए.1 अ.						
	बी.ए.1 ब.						
	बी.ए.2 अ.			ऐच्छिक (शेते)			ऐच्छिक (शेते)
	बी.ए.3	प्रा.मोहिते पी.बी.	प्रा.मोहिते पी.बी.	प्रा.तळपाडे एन.एल	प्रा..शेते पी.डी.	प्रा.मोहिते पी.बी. पे. V	प्रा.तळपाडे एन.एल
	बी.कॉम .1			****			
5 11.02 ते 11.50	बी.ए.1 अ.						
	बी.ए.1 ब.						
	बी.ए.2 अ.	प्रा.मोहिते पी.बी. V	प्रा.मोहिते पी.बी.		H.S.R.M.(तळपाडे)	प्रा.मोहिते पी.बी.	
	बी.ए.2 ब.						
	बी.ए.2		H.S.R.M. प्रा.मोहिते पी.बी.		प्रा.मोहिते पी.बी.		
6	बी.ए.2			प्रा..शेते पी.डी. पे. VI			



प्रा.पी.डी.शेते

प्रा.एन.एल.तळपाडे

प्रा.पी.बी.मोहिते

ECONOMICS

VIDYA VIKAS MANDAL'S

YASHWANTRAO CHAVAN MAHAVIDYALAYA, KARMALA.

DEPT.OF TIME TABLE- 2021-22



PERIOD	NAME	MON	TUE	WED	THUR	FRI	SAT
1.	KAMBLE K.B.	B. COM. III	B. COM. III	B.COM. III			
	KARPE A.T.	SPL	B.A.II	SPL	SPL	SPL	
	SUPEKAR D.D.		SPL				SPL
2.	KAMBLE K.B.	SPL	SPL	SPL	SPL	B.A.II	B.A.II
	KARPE A.T.	B. COM. III	B. COM. III	B.COM. III	B.A.II	SPL	SPL
	SUPEKAR D.D.	B.COM. II	B.COM. II	B.COM. II	B.COM. I	B.COM. I	B. COM. I
3.	KAMBLE K.B.	SPL	SPL	SPL	B.A.II		
	KARPE A.T.			B.A. I 'A'		B.A. I 'A'	B.A. I 'A'
	SUPEKAR D.D.	B.COM. II	B.COM. II	B.COM. II			
4.	KAMBLE K.B.			B.A.II		SPL	B.COM. III
	KARPE A.T.	SPL	SPL			B.COM. III	B.A.II
	SUPEKAR D.D.	B.COM. I	B.COM. II		SPL	B.COM. II	SPL
5.	KARPE A.T.	B.A. I 'A'					
6.	KARPE A.T.				B.A.II		
Work Load	KAMBLE K.B.	03	03	04	02	02	02
	KARPE A.T.	04	03	03	03	04	03
	SUPEKAR D.D.	03	04	02	02	02	03
	Total	10	10	09	07	08	08


HOD

Head
Department of Economics
Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya
Karmala 413203, Dist. Solapur

YASHWANTRAO CHAVAN MAHAVIDYALAYA, KARMALA DIST. SOLAPUR

ON LINE TEACHING TIME TABLE (COMMERCE) 2020-21

PERIOD	TIME	CLASS	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY
1	8:30 TO 9:20	B.COM I	P.B.M. (Avachar)	P.B.M. (Avachar)	PMKT/MAR - (Avachar/ Mohite P.B.)	PMKT/MAR - (Avachar/ Mohite P.B.)	Geog/ Insu - (Gaikwad V.H /Supekar D.D.)	Geog/ Insu - (Gaikwad V.H /Supekar D.D.)
		B.COM II	English- (Mulik S.D.)	English- (Mulik S.D.)	Money & F.S. - (Mangwade M.N.)	Money & F.S. - (Mangwade M.N.)	Accountancy - (Bile V.K.)	Accountancy - (Bile V.K.)
		B.COM III	Co-op. Dev. - (Kamble K.B.)	Co-op. Dev. - (Kamble K.B.)	B. Eco. - (Karpe A.T.)	B. Eco. - (Karpe A.T.)	BRF - (Ad.Devakar)	BRF - (Ad.Devakar)
2	9:30 TO 10:20	B.COM I	B. Eco. - (Mangwade M.N.)	B. Eco. - (Mangwade M.N.)	English - (Kharat G.S)	English - (Kharat G.S)	Accountancy - (Bile V.K.)	Accountancy - (Bile V.K.)
		B.COM II	B. Eco. - (Supekar D.D.)	B. Eco. - (Supekar D.D.)	Fund. Enter. - (Avachar)	Fund. Enter. - (Avachar)	Statistics - (Bhalerao)	Statistics - (Bhalerao)
		B.COM III	Acct./Cost. (Bile V.K./ Bhalerao)	Acct./Cost. (Bile V.K./ Bhalerao)	Acct./Cost. (Bile V.K./ Bhalerao)	Acct./Cost. (Bile V.K./ Bhalerao)	M.M.P. - (Avachar)	M.M.P. - (Avachar)

Principal





VIDYA VIKAS MANDAL'S
YASHWANTRAO CHAVAN MAHAVIDYALAYA, KARMALA.

DEPT. OF ECONOMICS

TIME TABLE- 2020-21

ERIOD	NAME	MON	TUE	WED	THUR	FRI	SAT
1	K. B. KAMBLE	B. COM. III	B. COM. III	B.COM. III	SPL		SPL
	A.T. KARPE	SPL	B.A.II	SPL		B.A.I 'A'	
	D.D.SUPEKAR		SPL			SPL	
	M. MANGWADE						
2	K. B. KAMBLE	SPL	SPL		SPL	SPL	B.A.II
	A.T. KARPE	B. COM. III	B. COM. III	B.COM. III	B.A.II	B.A.II	SPL
	D.D.SUPEKAR			SPL			
	M. MANGWADE	B.COM. I	B.COM. I	B. COM. I			
I	N	T	E	R	V	A	L
3	K. B. KAMBLE				B.A. II		
	A.T. KARPE			B.A. I 'A'			B.A. I 'A'
	D.D.SUPEKAR	B.Com. II	B. Com. II	B.Com. II	B.COM. II	B.COM. II	
	M. MANGWADE	SPL	SPL	SPL			
4	K. B. KAMBLE		SPL	B.A.II		SPL	B.COM.III
	A.T. KARPE				SPL	B.COM.III	B. A. II
	D.D.SUPEKAR	SPL	B.COM. II			B.COM. II	
	M. MANGWADE		B.COM. II		B.Com. I		SPL
5	K. B. KAMBLE						
	A.T. KARPE	B.A. I 'A'					
	D.D.SUPEKAR						
6	K. B. KAMBLE			B.A.II			

[Handwritten Signature]



Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya, Karmala

Department of Geography

Time Table Academic Year : 2020-21

B.A.- I,II,III & B.Com.- I

18131

Gaikavad V.H
Geography

Period	Class	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
I 07:40 AM TO 08:28 AM	B.A.-I (A)			Gaikavad V.H.			
	B.A.-I (B)			Bankar S.H.			
	B.A.-I (C)			Jagatap M.S.			
II 08:28 AM. TO 09:16 AM	B.A.-II		Gaikavad V.H.				
	B.A.-III	Gaikavad V.H.	Jagatap M.S.	Vitukade U.C	Bankar S.H.	Gaikavad V.H.	Gaikavad V.H.
	B.Com.-I						
III 09:26 AM TO 10:14 AM	B.A.-I (A)						
	B.A.-I (B)						
	B.A.-I (C)						
	B.A.-II						
	B.A.-III	Gaikavad V.H.	Jagatap M.S.	Bankar S.H.	Gaikavad V.H.	Chaudhari V.	Gaikavad V.H.
	B.Com.-I				Vitukade U.C	Vitukade U.C	Vitukade U.C
IV 10:14 AM TO 11:02 AM	B.A.-I (A)	Gaikavad V.H.					
	B.A.-I (B)	Bankar S.H.					
	B.A.-I (C)	Jagatap M.S.					
	B.A.-II						
	B.A.-III	Chaudhari V.	Gaikavad V.H.	Gaikavad V.H.			
	B.Com.-I						
	B.A.-I (A)				Gaikavad V.H.		
	B.A.-I (B)				Bankar S.H.		
	B.A.-I (C)				Jagatap M.S.		
	B.A.-II			Chaudhari V.			Chaudhari V.
	B.A.-III	Bankar S.H.	Gaikavad V.H.		Vitukade U.C	Chaudhari V.	Jagatap M.S.
	B.Com.-I						Vitukade U.C

Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya, Karmala

Department of Geography
Time Table Academic Year : 2019-20
B.A.- I,II,III & B.Com.- I



Period	Class	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
I 07:40 AM TO 08:28 AM	B.A.-I (A)						
	B.A.-I (B)						
	B.A.-I (C)						
	B.A.-II						Gaikwad V.H
	B.A.-III	Vitukade U.C	Bankar S.H.	Bankar S.H.	Jagatap M.S.	Gaikwad V.H	Bankar S.H.
	B.Com-I	Gaikwad V.H	Gaikwad V.H.	Gaikwad V.H.			
II 08:28 AM TO 09:16 AM	B.A.-I (A)			Vitukade U.C	Vitukade U.C		
	B.A.-I (B)			Bankar S.H.	Bankar S.H.	Bankar S.H.	
	B.A.-I (C)						
	B.A.-II						
	B.A.-III	Jagatap M.S.	Jagatap M.S.	Jagatap M.S.	Chaudhari V.	Jagatap M.S.	Chaudhari V.
	B.Com-I						
III 09:26 AM TO 10:14 AM	B.A.-I (A)						
	B.A.-I (B)						
	B.A.-I (C)						
	B.A.-II	Gaikwad V.H.			Chaudhari V.	Chaudhari V.	
	B.A.-III	Chaudhari V.	Bankar S.H.	Chaudhari V.			
	B.Com-I						
IV 10:14 AM TO 11:02 AM	B.A.-I (A)						Vitukade U.C
	B.A.-I (B)						Bankar S.H.
	B.A.-I (C)						
	B.A.-II			Chaudhari V.	Gaikwad V.H.		
	B.A.-III	Jagatap M.S.	Vitukade U.C	Vitukade U.C	Vitukade U.C	Jagatap M.S.	
	B.Com-I						Gaikwad V.H



V 11:02 AM TO 11:50 AM	B.A.-I (A)							
	B.A.-I (B)							
	B.A.-I (C)							
	B.A.-II			Gaikwad V.H.				Gaikwad V.H.
	B.A.-III			Gaikwad V.H.	Chaudhari V.			Vitukade U.C
	B.Com.-I							
VI 11:50 AM TO 12:38 PM	B.A.-I (A)							
	B.A.-I (B)							
	B.A.-I (C)			Gaikwad V.H.				Gaikwad V.H.
	B.A.-II							Chaudhari V.
	B.A.-III			Gaikwad V.H.	Bankar S.H.			Jagatap M.S.
	B.Com.-I							
VII 12:38 PM TO 01:26 PM	B.A.-I (A)							
	B.A.-I (B)							
	B.A.-I (C)							
	B.A.-II							
	B.A.-III			Jagatap M.S.				
	B.Com.-I							

Prof. Vitukade U.C

Prof. Bankar S.H.

Prof. Jagatap M.S.

Prof. Chaudhari V.

Prof. Dr. Gaikwad V.H

Head of Department

2019-20

VIDYA VIKAS MANDL'S

KARMALA DIST-SOLAPUR.

HAWANTRAO CHAVAN MAHAVIDYALAYA, KARMALA DIST-SOLAPUR.

JUNIOR COLLEGE (COMMERCE) 2019-2020

CLASS	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY
Com I	Geog / Insu.	Geog / Insu.	Geog / Insu.	English	English	Money & F. S.
Com II	English	English	English	Money & F. S.	Money & F. S.	BRF
Com III	Co-op. Dev.	Co-op. Dev.	Co-op. Dev.	BRF	BRF	PMKT / Mar.
.Com I	Bus. Eco.	Bus. Eco.	Bus. Eco.	PMKT / Mar.	Accountancy	Accountancy
.Com II	Fund & Entr.	Fund & Entr.	Fund & Entr.	Accountancy	Bus. Eco.	Bus. Eco.
.Com III	Cost/Account.	Cost/Account.	Cost/Account.	Bus. Eco.	Bus. Eco.	Bus. Eco.
09.16 TO 9.26 SHORT RECESS						
3.Com I	Accountancy	Accountancy	Accountancy	P. B. M.	P. E. M.	P. B. M.
B.Com II	Statistics	Statistics	Statistics	Bus. Eco.	Bus. Eco.	Bus. Eco.
B.Com III	MMP	MMP	MMP	Acct. / Cost.	Acct. / Cost.	Acct. / Cost.
B.Com I	Accountancy	P. B. M.	English	Bus. Eco.	PMKT / Mar.	Geog / Insu.
B.Com II	Statistics	English	Mony & Finac.	Fund & Entr.	Bus. Eco.	Accountancy
B.Com III	BRF	Bus. Eco.	M. M. P.	Acct. / Cost.	Acct. / Cost.	Co- Opt. Dev.
B.Com I	Phy. Education	Phy. Education	Env. Studies	Env. Studies	Env. Studies	Env. Studies
B.Com II	Env. Studies	Env. Studies	Env. Studies	Env. Studies	Env. Studies	Env. Studies

Note: The Time-Table will be come in to fore from 2nd July 2018.



JC PRINCIPAL

Rodage P.

TIME TABLE COMMITTEE



PERIOD	NAME	MON	TUE	WED	THUR	FRI	SAT
1.	K. B. KAMBLE	SPL	SPL	SPL		B. A. II	B. A. II
	A.T. KARPE	B. COM. III	B. COM. III	B. COM. III		B. A. I 'B'	B. A. I 'B'
	D.D.SUPEKAR					B. A. I 'A'	B. A. I 'A'
2.	K. B. KAMBLE	B. COM. I	B. COM. I	B. COM. I		SPL	SPL
	A.T. KARPE	B. COM. I	B. COM. I	SPL		SPL	B. A. II
	D.D.SUPEKAR	SPL	SPL	B. COM. I		B. COM. III	B. COM. III
I	N		T	R	V	A	L
	K. B. KAMBLE	SPL	SPL		SPL	SPL	
	A.T. KARPE	B. A. II	SPL		B. A. II	B. A. II	SPL
3.	D.D.SUPEKAR			SPL	B. COM. II	B. COM. II	B. COM. II
	K. B. KAMBLE	B. A. I 'B'	SPL	B. A. II	B. COM. I	B. COM. I	
	A.T. KARPE	SPL		SPL		B. COM. II	B. COM. III
4.	D.D.SUPEKAR	B. A. I 'A'	B. COM. III	SPL	B. A. I 'B'		
	K. B. KAMBLE						
	A.T. KARPE						
5.	D.D.SUPEKAR			B. A. II		B. A. I 'A'	
	K. B. KAMBLE						
	A.T. KARPE						
6.	K. B. KAMBLE				B. A. II		
	K. B. KAMBLE	04	03	03	04	02	02
	A.T. KARPE	04	03	03	03	04	03
7.	D.D.SUPEKAR	02	02	03	04	04	03

HOD

DEPT. OF ECONOMICS



मराठी विभाग वेळापत्रक, शैक्षणिक वर्ष - २०१९-२० बी. ए. भाग - I, II, III, बी. कॉम. भाग - I

अ.क्र.	वर्ग	सोमवार	मंगळवार	बुधवार	गुरुवार	शुक्रवार	शनिवार
१ ०७.४० ते ०८.२८	बी.ए.१ अ.	आवश्यक (तळपाडे)	ऐच्छिक (शेटे)				
	बी.ए.१ ब.	प्रा.मोहिते पी.बी.	प्रा.मोहिते पी.बी.				
	बी.ए.२				प्रा.मोहिते पी.बी. पे. V	प्रा.मोहिते पी.बी. पे. V	प्रा.तळपाडे एन.एल.
	बी.ए.३	प्रा.शेटे पी.डी.	प्रा.तळपाडे एन.एल	प्रा..शेटे पी.डी.	प्रा.तळपाडे एन.एल.	प्रा.तळपाडे एन.एल.	प्रा.तळपाडे एन.एल.
	बी.कॉम.१				प्रा..शेटे पी.डी.	प्रा..शेटे पी.डी.	प्रा..शेटे पी.डी.
२ ०८.२८ ते ०९.१६	बी.ए.१ अ.					ऐच्छिक (शेटे)	आवश्यक (तळपाडे)
	बी.ए.१ ब.					प्रा.तळपाडे एन.एल	प्रा..शेटे पी.डी.
	बी.ए.२ अ.	H.S.R.M.(तळपाडे)		H.S.R.M.(तळपाडे)			
	बी.ए.२ ब.	प्रा.शेटे पी.डी.		प्रा..शेटे पी.डी.			
	बी.ए.३	प्रा.मोहिते पी.बी.	प्रा.मोहिते पी.बी.	प्रा.मोहिते पी.बी.	प्रा.मोहिते पी.बी.	प्रा.मोहिते पी.बी.	प्रा.मोहिते पी.बी.
३ ०९.२६ ते १०.१४	बी.कॉम.१						
	बी.ए.१ अ.				आवश्यक (तळपाडे)		
	बी.ए.१ ब.				प्रा..शेटे पी.डी.		
	बी.ए.२	प्रा.शेटे पी.डी. पे. VI	प्रा.शेटे पी.डी. पे. VI	प्रा.शेटे पी.डी. पे. VI			
	बी.ए.३	प्रा.तळपाडे एन.एल	प्रा.तळपाडे एन.एल	प्रा.तळपाडे एन.एल	*****	*****	*****
४ १०.१४ ते ११.०२	बी.कॉम.१						
	बी.ए.१ अ.						ऐच्छिक (शेटे)
	बी.ए.१ ब.						प्रा.मोहिते पी.बी. ऐ.
	बी.ए.२ अ.		H.S.R.M.(तळपाडे)			प्रा.मोहिते पी.बी. पे. V	
	बी.ए.३	प्रा.मोहिते पी.बी.	प्रा.मोहिते पी.बी.	*****	प्रा.शेटे पी.डी.	प्रा.शेटे पी.डी.	प्रा.तळपाडे एन.एल
५ ११.०२ ते ११.५०	बी.कॉम.१						
	बी.ए.१ अ.					आवश्यक (तळपाडे)	
	बी.ए.१ ब.						प्रा.मोहिते पी.बी.
	बी.ए.२ अ.	प्रा.मोहिते पी.बी. पे. V			H.S.R.M.(तळपाडे)		
	बी.ए.२ ब.		HSRM प्रा.मोहिते पी.बी.		प्रा.मोहिते पी.बी.		
६	बी.ए.२			प्रा.शेटे पी.डी. पे. VI			

प्रा. पी. डी. शेटे (२० तासिका)

प्रा. एन. एल. तळपाडे (२० तासिका)

प्रा. पी. बी. मोहिते (१६ तासिका)



DEPT. OF ECONOMICS

(Handwritten signature)

PERIOD	NAME	MON	TUE	WED	THUR	FRI	SAT
1.	K. B. KAMBLE	B. COM. III	B. COM. III	B. COM. III	SPL	B. A. I. 'A'	B. A. II
	A. T. KARPE	SPL	SPL	SPL		B. A. I. 'A'	B. A. I. 'A'
	N. M. MANE						SPL
2.	K. B. KAMBLE	SPL	SPL	SPL			SPL
	A. T. KARPE	B. COM. I	B. COM. I	B. COM. I	B. COM. III	B. COM. III	B. COM. III
	N. M. MANE	B. COM. I	B. COM. I	B. COM. I	SPL	SPL	SPL
3.	K. B. KAMBLE						
	A. T. KARPE	B. A. II			B. A. II	B. COM. II	B. COM. II
	N. M. MANE	SPL	SPL	SPL	B. COM. II	B. COM. II	B. COM. II
I	N	T	E	R	V	A	L
	K. B. KAMBLE	B. A. I. 'B'	SPL	B. A. II	B. A. II	SPL	B. COM. III
	A. T. KARPE	B. A. I. 'A'	B. COM. III		B. COM. I	B. COM. I	
	N. M. MANE	SPL		B. COM. II	B. COM. I	B. COM. I	B. COM. I
4.	K. B. KAMBLE				B. A. I. 'B'	B. A. II	
	A. T. KARPE						
	N. M. MANE	SPL					
5.	K. B. KAMBLE					B. A. II	
	A. T. KARPE			B. A. II	B. A. I. 'A'		
6.	K. B. KAMBLE					B. A. I. 'B'	

TIME TABLE - 2018-19

DEPT. OF ECONOMICS

YASHWANTRAO CHAVAN MAHAVIDYALAYA, KARMALA.



VIDYA VIKAS MANDAL'S





Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya, Karmala

Department of Geography
Time Table Academic Year : 2018-19
B.A.- I,II,III & B.Com.- I



Period	Class	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
I 07:40 AM TO 08:28 AM	B.A.-I (A)						
	B.A.-I (B)						
	B.A.-I (C)						
	B.A.-II						Gaikwad V.H.
	B.A.-III	Vitukade U.C	Bodake H.	Bodake	Gaikwad V.H.	Bodake H.	Salunkhe
	B.Com-I	Gaikwad V.H.	Gaikwad V.H.	Gaikwad V.H.			
II 08:28 AM TO 09:16 AM	B.A.-I (A)			Vitukade U.C	Vitukade U.C	Vitukade U.C	
	B.A.-I (B)			Jagatap M.S.	Jagatap M.S.	Jagatap M.S.	
	B.A.-I (C)						
	B.A.-II						
	B.A.-III	Salunkhe	Salunkhe	Salunkhe	Gaikwad V.H.	Salunkhe	Vitukade U.C
	B.Com-I						
III 09:26 AM TO 10:14 AM	B.A.-I (A)						-
	B.A.-I (B)						-
	B.A.-I (C)						-
	B.A.-II	Gaikwad V.H.			Choudhari V.	Choudhari V.	-
	B.A.-III	Choudhari V.	Bankar S.H.	Bankar S.H.			-
	B.Com-I						-
IV 10:14 AM TO 11:02 AM	B.A.-I (A)						Vitukade U.C
	B.A.-I (B)						Jagatap M.S.
	B.A.-I (C)						
	B.A.-II			Choudhari V.	Gaikwad V.H.		
	B.A.-III	Bodake H.	Bankar S.H.	Bankar S.H.	Bodake H.	Salunkhe	
	B.Com-I						Gaikwad V.H.

V 11:02 AM TO 11:50 AM	B.A.-I (A)							
	B.A.-I (B)							
	B.A.-I (C)							
	B.A.-II							
VI 11:50 AM TO 12:38 PM	B.A.-III	Gaikwad V.H.	Gaikwad V.H.	Choudhari V.	Bodake	Gaikwad V.H.	Gaikwad V.H.	
	B.Com.-I							
	B.A.-I (A)							
	B.A.-I (B)							
VII 12:38 PM TO 01:26 PM	B.A.-I (C)	Gaikwad V.H.	Gaikwad V.H.	Gaikwad V.H.				
	B.A.-II							
	B.A.-III	Bankar S.H.	Salunkhe	Salunkhe				
	B.Com.-I							

Prof.Vitukade U.C

Prof.Jagatap M.S.

Prof. Bodake H.

Prof.Dr.Gaikwad V.H
Head of Department

Prof.Bankar S.H.

Prof.Choudhari V.

Prof. Salunkhe



मराठी विभाग वेळापत्रक, शैक्षणिक वर्ष - 2018-19 बी. ए. भाग - I, III, बी. कॉम. भाग - I

अ. क्र.	वर्ग	सोमवार	मंगळवार	बुधवार	गुरुवार	शुक्रवार	शनिवार
1 07.40 ते 08.28	बी.ए.1 अ	आवश्यक (तळपाडे)	रेचिळक (शेटे)				
	बी.ए.1 ब.	प्रा.मोहिते पी.बी.	प्रा.मोहिते पी.बी.				
	बी.ए.2				प्रा.मोहिते पी.बी. पे. V	प्रा.मोहिते पी.बी. पे. V	
	बी.ए.3	प्रा..शेटे पी.डी.	प्रा.तळपाडे एन.एल	प्रा..शेटे पी.डी.	प्रा.तळपाडे एन.एल.	प्रा.तळपाडे एन.एल.	प्रा.तळपाडे एन.एल.
	बी.कॉम .1				प्रा..शेटे पी.डी.	प्रा..शेटे पी.डी.	प्रा..शेटे पी.डी.
2 08.28 ते 09.16	बी.ए.1 अ.					रेचिळक (शेटे)	आवश्यक (तळपाडे)
	बी.ए.1 ब.					प्रा.तळपाडे एन.एल	प्रा..शेटे पी.डी.
	बी.ए.2 अ.	H.S.R.M.(तळपाडे)		H.S.R.M.(तळपाडे)			
	बी.ए.2 ब .	प्रा..शेटे पी.डी.		प्रा..शेटे पी.डी.			
	बी.ए.3	प्रा.मोहिते पी.बी.	प्रा.मोहिते पी.बी.	प्रा.मोहिते पी.बी.	प्रा.मोहिते पी.बी.	प्रा.मोहिते पी.बी.	प्रा.मोहिते पी.बी.
बी.कॉम .1							
3 09.26 ते 10.14	बी.ए.1 अ.				आवश्यक (तळपाडे)		
	बी.ए.1 ब.				प्रा..शेटे पी.डी.		
	बी.ए.2	प्रा.शेटे पी.डी. पे. VI	प्रा..शेटे पी.डी. पे. VI	प्रा..शेटे पी.डी. पे. VI			
	बी.ए.3	प्रा.तळपाडे एन.एल	प्रा.तळपाडे एन.एल	प्रा.तळपाडे एन.एल	*****	*****	*****
	बी.कॉम .1						
4 10.14 ते 11.02	बी.ए.1 अ.			रेचिळक (शेटे)			रेचिळक (शेटे)
	बी.ए.1 ब.			प्रा.तळपाडे एन.एल			प्रा.मोहिते पी.बी. रे.
	बी.ए.2 अ.		H.S.R.M.(तळपाडे)		प्रा..शेटे पी.डी.	प्रा.मोहिते पी.बी. पे. V	
	बी.ए.3	प्रा.मोहिते पी.बी.	प्रा.मोहिते पी.बी.	*****	प्रा..शेटे पी.डी.	प्रा..शेटे पी.डी.	प्रा.तळपाडे एन.एल
	बी.कॉम .1						
5 11.02 ते 11.50	बी.ए.1 अ.					आवश्यक (तळपाडे)	
	बी.ए.1 ब.					प्रा.मोहिते पी.बी.	
	बी.ए.2 अ.	प्रा.मोहिते पी.बी. पे. V			H.S.R.M.(तळपाडे)		
	बी.ए.2 ब .		HSRM प्रा.मोहिते पी.बी.		प्रा.मोहिते पी.बी.		
	बी.ए.2			प्रा..शेटे पी.डी. पे. VI			



VIDYA VIKAS MANDL'S
KARMALA DIST-SOLAPUR.

HWANTRAO CHAVAN MAHA VIDYALAYA, KARMALA DIST-SOLAPUR, 2018-2019

TIME TABLE FOR SENIOR COLLEGE (COMMERCE)

CLASS	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY
Com I	Geog./Insu.	Geog./Insu.	Geog./Insu.	English	English	English
Com II	English	English	English	Money & F. S.	Money & F. S.	Money & F. S.
Com III	Co-op. Dev.	Co-op. Dev.	Co-op. Dev.	BRF	BRF	BRF
Com I	Bus. Eco.	Bus. Eco.	Bus. Eco.	PMKT / Mar.	PMKT / Mar.	PMKT / Mar.
Com II	Fund & Entr.	Fund & Entr.	Fund & Entr.	Accountancy	Accountancy	Accountancy
Com III	Cost/Account.	Cost/Account.	Cost/Account.	Bus. Eco.	Bus. Eco.	Bus. Eco.
09.16 TO 9.26 SHORT RECESS						
3.Com I	Accountancy	Accountancy	Accountancy	P. B. M.	P. B. M.	P. B. M.
B.Com II	Statistics	Statistics	Statistics	Bus. Eco.	Bus. Eco.	Bus. Eco.
B.Com III	MMP	MMP	MMP	Acct. / Cost.	Acct. / Cost.	Acct. / Cost.
B.Com I	Accountancy	P. B. M.	English	Bus. Eco.	PMKT / Mar.	Geog / Insu.
B.Com II	Statistics	English	Money & Finac.	Fund & Entr.	Bus. Eco.	Accountancy
B.Com III	BRF	Bus. Eco.	M. M. P.	Acct. / Cost.	Acct. / Cost.	Co-Opt. Dev.
B.Com I	Phy. Education	Phy. Education	Env. Studies	Env. Studies	Env. Studies	Env. Studies
B.Com II	Env. Studies	Env. Studies	Env. Studies	Env. Studies	Env. Studies	Env. Studies

[Signature]

IC PRINCIPAL



Note: The Time-Table will be come in to fore from 2nd July 2018.

Rodgers
TIME TABLE COMMITTEE

Dept. Time-Table -

Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya, Karmala

Department of Geography

Time Table Academic Year : 2017-18

B.A.- I,II,III & B.Com.- I



Period	Class	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
I 07:40 AM TO 08:28 AM	B.A.-I (A)				-		
	B.A.-I (B)				-		
	B.A.-I (C)				-		
	B.A.-II				-	Vitukade U.C.	Gaikwad V.H.
	B.A.-III	Gaikwad V.H.	Gaikwad V.H.	Bodake H.	-		
	B.Com.-I	Tonape L.B	Tonape L.B	Tonape L.B	-		
II 08:28 AM TO 09:16 AM	B.A.-I (A)			Gaikwad V.H.	Gaikwad V.H.	Gaikwad V.H.	
	B.A.-I (B)				Vitukade U.C.	Vitukade U.C.	
	B.A.-I (C)						
	B.A.-II						
	B.A.-III	Gaikwad V.H.	Gaikwad V.H.	Bodake H.	Tonape L.B	Tonape L.B	Tonape L.B
	B.Com.-I						
III 09:26 AM TO 10:14 AM	B.A.-I (A)			Gaikwad V.H.			
	B.A.-I (B)			Vitukade U.C.			
	B.A.-I (C)						
	B.A.-II	Vitukade U.C.			Vitukade U.C.	Gaikwad V.H.	
	B.A.-III	Choudhari V.	Choudhari V	Choudhari V	Bodake H.	Bodake H.	Bodake H.
	B.Com.-I						
IV 10:14 AM TO 11:02 AM	B.A.-I (A)						Gaikwad V.H.
	B.A.-I (B)						Vitukade U.C
	B.A.-I (C)						
	B.A.-II			Gaikwad V.H.			
	B.A.-III	Bodake H.	Bodake H.	Choudhari V	Gaikwad V.H.	Choudhari V	Choudhari V
	B.Com.-I						Tonape L.B

V 11:02 AM TO 11:50 AM	B.A.-I (A)								
	B.A.-I (B)								
	B.A.-I (C)								
	B.A.-II								
	B.A.-III	Gaikwad V.H.	Gaikwad V.H.	Vitukade U.C.	Tonape L.B	Tonape L.B	Tonape L.B	Tonape L.B	Tonape L.B
	B.Com.-I								
VI 11:50 AM TO 12:38 PM	B.A.-I (A)								
	B.A.-I (B)								
	B.A.-I (C)	Tonape L.B	Tonape L.B	Tonape L.B	Tonape L.B	Tonape L.B	Tonape L.B	Tonape L.B	Tonape L.B
	B.A.-II								
	B.A.-III	Gaikwad V.H	Gaikwad V.H	Gaikwad V.H	Tonape L.B	Choudhari V	Tonape L.B	Tonape L.B	Tonape L.B
	B.Com.-I								
VII 12:38 PM TO 01:26 PM	B.A.-I (A)								
	B.A.-I (B)								
	B.A.-I (C)								
	B.A.-II								
	B.A.-III								
	B.Com.-I								

Prof.Gaikwad V.H.

Prof.Vitukade U.C.

Prof.Dr.Tonape L.B

Prof.Bodake H.

Prof.Choudhari V.

Head of Department

VIDYA VIKAS MANDE'S
YASHWANTRAO CHAVAN MAHAVIDYALAYA, KARMALA DIST-SOLAPUR,
TIME TABLE FOR SENIOR COLLEGE (COMMERCE) 2017-2018

CLASS	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY
07.40 TO 08.28	B.Com I A Geog / Insu.	English Co-op. Dev.	English Co-op. Dev.	English Money & F. S.	English Money & F. S.	English Money &
08.28 TO 09.16	B.Com II A Bus. Eco.	Co-op. Dev. Bus. Eco.	Co-op. Dev. Bus. Eco.	BRF PMKT / Mar.	BRF PMKT / Mar.	BRF PMKT / I
09.16 TO 09.26	B.Com III III Fund & Entr. Cost/Account.	Fund & Entr. Cost/Account.	Fund & Entr. Cost/Account.	Accountancy Bus. Eco.	Accountancy Bus. Eco.	Accountancy Bus. Eco.

09.16 TO 9.26 SHORT RECESS

09.26 TO 10.14	B.Com I A Accountancy	Accountancy	Accountancy	P. B. M.	P. B. M.	P. B. M.
10.14 TO 11.02	B.Com II A Statistics	Statistics	Statistics	Bus. Eco.	Bus. Eco.	Bus. Eco.
11.02 TO 11.50	B.Com III III MMP	MMP	MMP	Acct. / Cost.	Acct. / Cost.	Acct. / Cost.
11.50 TO 12.40	B.Com I A Accountancy	P. B. M.	English	Bus. Eco.	PMKT / Mar.	Geog / Ins
12.40 TO 13.30	B.Com II A Statistics	English	Mony & Finac.	Fund & Entr.	Bus. Eco.	Accountan
13.30 TO 14.20	B.Com III III BRF	Bus. Eco.	M. M. P.	Acct. / Cost.	Acct. / Cost.	Co- Opt. D
14.20 TO 15.10	B.Com I A Phy. Education	Phy. Education	-----	-----	-----	-----
15.10 TO 16.00	B.Com II A Env. Studies	Env. Studies	Env. Studies	Env. Studies	Env. Studies	-----

Note: The Time-Table will be come in to fore from 1st July 2017.

Reddappa

TIME TABLE COMMITTEE





VIDYA VIKAS MANDAL'S

YASHWANTRAO CHAVAN MAHAVIDYALAYA, KARMALA.

DEPT.OF ECONOMICS

TIME TABLE- 2017-18

PERIOD	NAME	MON	TUE	WED	THUR	FRI	SAT
1.	N.M.MANE	SPL	SPL	SPL		B. A. II	B. A. II
	K. B. KAMBLE	B. COM. III	B. COM. III	B.COM. III		B.A.I 'B'	B.A.I 'B'
	A.T. KARPE					B.A. I 'A'	B.A. I 'A'
2.	N.M.MANE	B.COM. I	B.COM. I	B. COM. I			SPL
	K.B. KAMBLE	B.COM. I 'B'	B.COM. I 'B'	SPL	SPL	SPL	B.A.II
	A.T. KARPE	SPL	SPL	B.COM. I 'B'	B. COM. III	B. COM. III	B.COM. III
I	N	T	E	R	V	A	L
3.	N.M.MANE	SPL			SPL	SPL	
	K.B. KAMBLE	B.A.II	SPL		B.A.II	B.A.II	SPL
	A.T. KARPE			SPL	B.COM. II	B.COM. II	B.COM. II
4.	N.M.MANE	B.A.I 'B'	SPL	B.A.II	B.COM. I A		
	K.B. KAMBLE	SPL			SPL	SPL	B.COM.III
	A.T. KARPE	B.A. I 'A'	B.COM.III	SPL	B.COM. I 'B'	B.COM. II	
5.	N.M.MANE				B.A.I 'B'		
	K.B. KAMBLE			B.A.II			
	A.T. KARPE				B.A. I 'A'		
6.	N.M.MANE				B.A.II		
T o t a l	N.M.MANE	04	03	03	04	02	02
	K.B. KAMBLE	04	03	03	03	04	03
	A.T. KARPE	02	02	03	04	04	03

DEPT.OF ECONOMICS

Personal - Time Table



Personal Timetable

2021-2022

Dept. of Commerce & Management

Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya,

Karmala.

Date 21-06-2022

To,

The Principal.

Yashwantrao Chavan Mahavidyalaya,

Karmala. Dist. Solapur.

Subject: Personal timetable for the academic year 2021-2022

Respected Sir,

I, herewith, submit my personal timetable. It is as follow-

Period	Mon	Tues	Wed	Thurs	Fri	Sat
1	—	—	—	—	—	—
2	B.COM I	B.COM I	B.COM I	B.COM II	B.COM II	B.COM II
3	B.COM III	B.COM III	B.COM III	B.COM III	B.COM III	B.COM III
4	B.COM III	B.COM III	B.COM I	—	—	B.COM II
5						

Dr. Bile. V. K.

Subject Teacher Name & sign

HOD

prof. Jadhav Harshad
Asst. professor.



Yashwantrao Chavan
Mahavidyalaya, Karmala
Solapur.

date:- 09/06/2021.

To,
principal.
Y.C. Mahavidyalaya.
Karmala, Dist. Solapur.

SUB. personal time table (2021-22)

Respected sir,
with reference to above cited subject
I am, submitting my personal timetable of
commerce & management (subject) as follows:

Sr. No	Time	mon.	Tues.	wed.	Thurs.	Fri.	Sat.
1	7.40 to 8.28.	B.com-II F.E.	B.com-II F.E.	B.com-II F.E.	B.com-I P.M.K.T.	B.com-I P.M.K.T.	B.com-I P.M.K.T.
2	8.28 to 9.16	-	-	-	-	-	-
3	9.26 to 10.14	B.com-I Insurance	B.com-I Insurance	B.com-I Insurance	B.com-I P.B.M.	B.com-I P.B.M.	B.com-I P.B.M.
4	10.14 to 11.02.	B.com-I P.M.K.T.	-	-	B.com-II F.E.	B.com-I P.B.M.	B.com-I Insurance

please consider the above
Thanking you & oblige.

~~Harshad~~ 09/06/2021.

Personel

YASHWANTNRAO CHAVAN MAHARAJWADIYALAYA, KARMALA DIST- SOLAPUR.
TIME TABLE OF SENIOR COLLEGE (BACHELOR OF ARTS) 2017-18

PERIOD	TIME	CLASS	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY
1	07.40 To 08.28	B. A. I A					SBC	SBC
		B. A. I B					SBC	SBC
		B. A. I C						
2	08.28 To 09.16	B. A. II A		SBC				
		B. A. II B						
		B. A. II C						
3	09.26 To 10.14	B. A. III A	SBC		SBC			
		B. A. III B						
		B. A. III C						
4	10.14 To 11:02	B. A. I A		SBC				
		B. A. I B						
		B. A. I C						
5	11.02 To 11.50	B. A. II A				SBC		
		B. A. II B						
		B. A. II C						
6	11.50 To 12.38	B. A. III A						
		B. A. III B						
		B. A. III C						
7	12.38 To	B. A. I A	SBC	SBC			SBC	SBC
		B. A. I B						

09.16 TO 9.26 SHORT RECESS

5	11.02 To 11.50	B. A. I A			SBC			
		B. A. I B			SBC			
		B. A. I C						
6	11.50 To 12.38	B. A. II A						
		B. A. II B						
		B. A. II C						
7	12.38 To	B. A. III A				SBC		
		B. A. III B						



The Time-Table will come into force from 12th July 2017.

* 2020-2021 *

PAGE No.

DATE



Shri:- Dr. Vijay - K. Bile.

Asso. Professor -
H.O.D. Commerce & Mgt.
Department -

- Personal Departmental Activities -

- 2020-2021 -

Sr No	Class	- Work - Load - Subject - Name.	Total Periods
1)	B.Com I	Financial - Accounting	04
2)	B.Com II	Corporate - Accounting	04
3)	B.Com III	Advanced - Accounting Paper - I	04
4)	B.Com III	Advanced - Accounting Paper - II	04
			16

Time Table :-

Sr. No.	Time	Period NO	Mon	Tues	wed	Thurs	Fri	Sat.
1)	7.45 to 8.30	I	B.Com II	B.Com II	B.Com II	B.Com-III	B.Com III	B.Com III
2)	8.30 to 9.15	II	-	-	-	B.Com II	B.Com II	B.Com II
3)	9.30 to 10.15	III	B.Com I	B.Com I	B.Com III	B.Com III	B.Com III	B.Com I
4)	10.15 to 11.00	IV	B.Com III	B.Com III	B.Com I	-	-	B.Com II
	11.00							



Prof. A.T. Karpe
Department of Economics,
Yashwantrao Chavan,
Mahavidyalaya, Karmala.
Date: 15 /02 / 2021

TIME TABLE- 2020-21

Period	Time	Mon	Tue	Wed	Thru	Fri	Sat
I	7:40am To 8:28am	SPL	B.A.II	SPL		B.A.I(A)	
II	8:28am To 9:16am	B.COM.III	B.COM.III	B.COM.III	B.A.II	B.A.II	SPL
<i>I</i>	<i>N</i>	<i>T</i>	<i>E</i>	<i>R</i>	<i>V</i>	<i>A</i>	<i>L</i>
III	9:26am To 10:14am	SPL	SPL	B.A.I(A)			B.A.I(A)
IV	10:14am To 11:02am	B.A.I K.B.			SPL	B.COM.III	B.A.II
V	11:02am TO 11:50am	B.A.I(A)					

HEAD OF DEPARTMENT



Prof. K.B. Kamble

Department of Economics,

Yashwantrao Chavan,

Mahavidyalaya, Karmala.

Date: 15/02/2021

TIME TABLE- 2020-21

Period	Time	Mon	Tue	Wed	Thru	Fri	Sat
I	7:40am To 8:28am	B.Com. III	B.Com. III	B.Com. III	SPL	B.A.I	SPL
II	8:28am To 9:16am	SPL	SPL		SPL	SPL	B.A. II
<i>I</i>	<i>N</i>	<i>T</i>	<i>E</i>	<i>R</i>	<i>V</i>	<i>A</i>	<i>L</i>
III	9:26am To 10:14am			B.A.I	B.A.II		B.A.I
IV	10:14am To 11:02am	B.A.I	SPL	B.A.II		SPL	B.Com. III
V	11:02am TO 11:50am						
VI	11502am TO 12:38Pm			B.A.II	B.A.II		

HEAD OF DEPARTMENT



Prof. M.N.Mangwade
Department of Economics,
Yashwantrao Chavan,
Mahavidyalaya, Karmala.
Date: 15 /02 / 2021

TIME TABLE- 2020-21

Period	Time	Mon	Tue	Wed	Thru	Fri	Sat
I	7:40am To 8:28am					SPL	
II	8:28am To 9:16am	B.COM.I	B.COM.I	B.COM.I			
<i>I</i>	<i>N</i>	<i>T</i>	<i>E</i>	<i>R</i>	<i>V</i>	<i>A</i>	<i>L</i>
III	9:26am To 10:14am	SPL	SPL	SPL	B.COM.I		
IV	10:14am To 11:02am				B.Com-I		SPL
V	11:02am TO 11:50am						

HEAD OF DEPARTMENT



Prof. Dr.D.D.Supekar

Department of Economics,

Yashwantrao Chavan,

Mahavidyalaya, Karmala.

Date: 15 /02 / 2021

TIME TABLE- 2020-21

Period	Time	Mon	Tue	Wed	Thru	Fri	Sat
I	7:40am To 8:28am		SPL			SPL	
II	8:28am To 9:16am			SPL			
<i>I</i>	<i>N</i>	<i>T</i>	<i>E</i>	<i>R</i>	<i>V</i>	<i>A</i>	<i>L</i>
III	9:26am To 10:14am	B.Com.II	B.Com.II	B.COM.II			
IV	10:14am To 11:02am	SPL	B.COM.II			B.Com.II	
V	11:02am TO 11:50am						

HEAD OF DEPARTMENT



Dr. Shri:- Birendra V. Khandekar
 H.O.D. & Asso. Prof
 Commerce & Management
 Y.C.M. Karmala-Solapur
 Date:- 14/8/2019

To:
 Principal,
 Y.C.M. Karmala-
 Solapur.

Academic year -

Sub:- Personal - Time Table - [2019-2020]

Respected Sir,

With reference to above subject; I am submitting my Personal Time table as follows-

Sr. No	Time	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
1)	7.30 to 8.30	-	-	-	-	-	-
2)	8.30 to 9.15	B.Com III	B.Com III	B.Com III	B.Com II	B.Com II	B.Com II
3)	9.30 to 10.15	B.Com I	B.Com I	B.Com I	B.Com III	B.Com III	B.Com III
4)	10.15 to 11.00	B.Com I	-	-	B.Com III	B.Com III	B.Com II

Please, Consider the above -

Thanking You & oblige,
 Yours Faithfully,

Dr. Bire - V - K -



Prof. K.B. Kamble

Department of Economics,

Yashwantrao Chavan,

Mahavidyalaya, Karmala.

Date: 22 /06 / 2019

TIME TABLE- 2019-20

Period	Time	Mon	Tue	Wed	Thru	Fri	Sat
I	7:40am To 8:28am	B.Com.III	B.Com.III	B.Com.III	SPL	SPL	B.A.II
II	8:28am To 9:16am	SPL	SPL	SPL			SPL
I	N	T	E	R	V	A	L
III	9:26am To 10:14am						
IV	10:14am To 11:02am	SPL		B.A.II	B.A.II	SPL	B.Com.III
V	11:02am TO 11:50am	B.A.I(B)			B.A.I(B)	B.A.I(B)	B.A.I(B)
VI	11502am TO 12:38Pm				B.A.II		



HEAD OF DEPARTMENT



Prof. A.T. Karpe

Department of Economics,

Yashwantrao Chavan,

Mahavidyalaya, Karmala.

Date: 22 /06 / 2019

TIME TABLE- 2019-20

Period	Time	Mon	Tue	Wed	Thru	Fri	Sat
I	7:40am To 8:28am	SPL	SPL	SPL		B.A.I(A)	B.A.I(A)
II	8:28am To 9:16am	B.COM.I(B)	B.COM.I(B)	B.COM.I(B)	B.Com.III	B.Com.III	B.Com.III
<i>I</i>	<i>N</i>	<i>T</i>	<i>E</i>	<i>R</i>	<i>V</i>	<i>A</i>	<i>L</i>
III	9:26am To 10:14am	B.A.II			B.A.II	B.A.II	
IV	10:14am To 11:02am	B.A.I(A)	B.Com.III	SPL	B.COM.I(B)		
V	11:02am TO 11:50am				B.A.I(A)	B.A.II	
VI	11502am TO 12:38Pm						


HEAD OF DEPARTMENT

2018-2019



Shri :- Bile - vijay - Konde

H.O.D. & Asso. Prof.

Commerce & Management

Y.C.M. Karmala, Dist:- Solapur

Date :- 11/06/2018

From :-

M. Karmala

Solapur -

Personal - Time - Table - A-Y - 2018-2019

Respected Sir,

With reference to above subject, I am submitting Personal Time Table as follows :-

Time	MON	Tues	wed	Thurs	Fri	Sat
7:30 to 8:30	-	-	-	-	-	-
8:30 to 9:15	B.Com III	B.Com III	B.Com III	B.Com II	B.Com II	B.Com II
9:30 to 10:15	B.Com II	B.Com II	B.Com I	B.Com III	B.Com III	B.Com II
10:30 to 11:00	B.Com I	-	-	B.Com III	B.Com III	B.Com II

Please Consider the above -

Thanking You & Oblige,

Yours faithfully

Bile

Dr. Bile - V. K.

Personal Time-Table

2017-2018



Shri :- Bile-Vidya - 216
 H.O.D. & Asso. Prof.
 Commerce & Management
 Y.C.M. Karmala, Dist:- Solapur
 Date :- 11/06/2018

Address:
 M. Karmala
 Solapur -

Personal Time-Table - A.Y. 2017-2018

Respected Sir;

With reference to above subject; I am submitting Personal Time Table as follows :-

Time	MON	Tues	wed	Thurs	Fri	Sat
7-30 - 8-30	-	-	-	-	-	-
8-30 - 9-15	B.Com III	B.Com III	B.Com III	B.Com II	B.Com II	B.Com II
9-30 - 10-15	B.Com I	B.Com I	B.Com I	B.Com III	B.Com III	B.Com I
10-15 - 11-00	B.Com I	-	-	B.Com III	B.Com III	B.Com I

Please consider the above -

Thanking You & Oblige;

Yours Faithfully

Bile

Dr. Bile-V.K.



Prof. K. B. Kamble

Department of Economics,

Yashwantrao Chavan,

Mahavidyalaya, Karmala.

Date: 22/06/2018

TIME TABLE- 2017-18

Period	Time	Mon	Tue	Wed	Thru	Fri	Sat
I	7:40am To 8:28am	B.com. III	B.com. III	B.com. III	SPL	SPL	B.A. II
II	8:28am To 9:16am	SPL	SPL	SPL			SPL
<i>I</i>	<i>N</i>	<i>T</i>	<i>E</i>	<i>R</i>	<i>V</i>	<i>A</i>	<i>L</i>
III	9:26am To 10:14am				B.A.II	B.A.II	SPL
IV	10:14am To 11:02am	SPL		B.A.II	B.A.II	SPL	B..com.III
V	11:02am TO 11:50	B.A.I (B)			B.A.I (B)	B.A.I (B)	B.A.I (B)


HEAD OF DEPARTMENT



Prof. A. T. Karpe

Department of Economics,

Yashwantrao Chavan,

Mahavidyalaya, Karmala.

Date: 15 /06 / 2017

TIME TABLE- 2017-18

Period	Time	Mon	Tue	Wed	Thru	Fri	Sat
I	7:40am To 8:28am					B.A. I 'A'	B.A. I 'A'
II	8:28am To 9:16am	SPL	SPL	B.com. I 'B'	B.com. III	B.com. III	B.com. III
<i>I</i>	<i>N</i>	<i>T</i>	<i>E</i>	<i>R</i>	<i>V</i>	<i>A</i>	<i>L</i>
III	9:26am To 10:14am			SPL	B.com. II	B.com. II	B.com. II
IV	10:14am To 11:02am	B.A. I 'A'	B.com. III	SPL	B.com. I 'B'	B.com. II	
V	11:02am TO 11:50				B.A. I 'A'		

HEAD OF DEPARTMENT



YASHWANTRAO CHAVAN MAHA VIDYALAYA KARMALA, DIST-SOLAPUR

Accredited by NAAC "B+" Grade

Website: www.ycmkarmala.org / Email: ycmkarmala@gmail.com
Phone. No. (02182) 220552

Principal: **Dr. L. B. Patil (M. A. Ph. D.)**

TIME TABLE OF SENIOR COLLEGE (ARTS) A. Y.-2021-22

PERIOD	CLASS	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY	
1	B.A. I A	MAR/HIN	MAR/HIN/ENG	GEOGRAPHY	GEOGRAPHY	HISTORY	HISTORY	
	B	MAR/HIN	MAR/HIN/ENG	GEOGRAPHY	GEOGRAPHY	HISTORY	HISTORY	
	C	-----	-----	GEOGRAPHY	GEOGRAPHY	HISTORY	HISTORY	
	B.A.IIA	ENG(COMP)	HIS/ECO/GEO	POL/PSY	MAR/HIN/ENG	MAR/HIN/ENG	POL/PSY	
	B	ENG(COMP)	-----	-----	-----	-----	-----	
	C	ENG(COMP)	-----	-----	-----	-----	-----	
	B.A.III	SPL	SPL	SPL	SPL	SPL	SPL	
	B.A. I A	ENG(COMP)	HISTORY	ENG(COMP)	ENG(COMP)	MAR/HIN/ENG	MAR/HIN	
	B	ENG(COMP)	HISTORY	ENG(COMP)	ENG(COMP)	MAR/HIN/ENG	MAR/HIN	
2	C	ENG(COMP)	HISTORY	ENG(COMP)	ENG(COMP)	-----	-----	
	B.A.II A	LOG/HSRM	POL/PSY	LOG/HSRM	HIS/ECO/GEO	HIS/ECO/GEO	HIS/ECO/GEO	
	B	LOG/HSRM	-----	LOG/HSRM	-----	-----	-----	
	B.A.III	SPL	SPL	SPL	SPL	SPL	SPL	
	I N T E R V A L							
	3	B.A. I A	GEOGRAPHY	POL/PSY	ECONOMICS	MAR/HIN	ECONOMICS	ECONOMICS
		B	GEOGRAPHY	POL/PSY	ECONOMICS	MAR/HIN	ECONOMICS	ECONOMICS
		C	GEOGRAPHY	-----	-----	-----	-----	-----
		B.A.II A	MAR/HIN/ENG	MAR/HIN/ENG	MAR/HIN/ENG	HIS/ECO/GEO	POL/PSY	ENG(COMP)
B		-----	-----	-----	-----	-----	ENG(COMP)	
C		-----	-----	-----	-----	-----	ENG(COMP)	
B.A.III A		SPL	SPL	SPL	ENG(COMP)	ENG(COMP)	ENG(COMP)	
B		-----	-----	-----	ENG(COMP)	ENG(COMP)	ENG(COMP)	
B		-----	-----	-----	ENG(COMP)	ENG(COMP)	ENG(COMP)	

4	10:14 TO 11:02	B.A. I A	POL/PSY	ENG(COMP)	MAR/HIN/ENG	POL/PSY	POL/PSY	MAR/HIN/ENG
		B	POL/PSY	ENG(COMP)	MAR/HIN/ENG	POL/PSY	MAR/HIN/ENG	MAR/HIN/ENG
		C		ENG(COMP)				
		B.A.IIA	POL/PSY	LOG/HSRM	HIS/ECO/GEO	ENG(COMP)	MAR/HIN/ENG	HIS/ECO/GEO
		B		LOG/HSRM		ENG(COMP)		
		C				ENG(COMP)		
		B.A.IIIA	SPL	SPL	ENG(COMP)	SPL	SPL	SPL
		B			ENG(COMP)			
		B.A. I A	ECONOMICS	POL/PSY	HISTORY	POL/PSY	MAR/HIN	GEOGRAPHY
		B	ECONOMICS		HISTORY		MAR/HIN	GEOGRAPHY
5	11:02 TO 11:50	C			HISTORY			
		B.A.IIA	MAR/HIN/ENG	ENG(COMP)	POL/PSY	LOG/HSRM	POL/PSY	
		B		ENG(COMP)		LOG/HSRM		
		C		ENG(COMP)				
		B.A.III	SPL (GEO)	SPL (GEO)	SPL (GEO)	SPL (GEO)	SPL (GEO)	SPL (GEO)
		B.A. I A		Phy. Education		Phy. Education	Phy. Education	Phy. Education
		B	POL/PSY	Phy. Education	POL/PSY	Phy. Education	Phy. Education	Phy. Education
		B.A.IIA	Env. Studies	Env. Studies	MAR/HIN/ENG	HIS/ECO/GEO	Env. Studies	Env. Studies
		B	Env. Studies	Env. Studies				Env. Studies
		B.A. III	SPL (GEO)	SPL (GEO)	SPL (GEO)	SPL (GEO)	SPL (GEO)	SPL (GEO)
6	11:50 TO 12:38							

Chairman

Time Table Committee

Principal



**YASHWANTRAO CHAVAN MAHAVIDYALAYA
KARMALA, DIST-SOLAPUR**

Accredited by NAAC "B" Grade

Website: www.ycmkarmala.org / Email: ycmkarmala@gmail.com

Phone No. (02182) 220552

Principal: Dr. L. B. Patil (M. A. Ph. D.)

TIME TABLE OF SENIOR COLLEGE (COMMERCE) A. Y.-2021-22

PERIOD	TIME	CLASS	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY
1	07:40 TO 08:28	B.COM.I	P.B.M.	P.B.M.	P.B.M.	PMKT/MAR	PMKT/MAR	PMKT/MAR
		B.COM.II	Accountancy	Accountancy	Accountancy	English	English	English
		B.COM.III	Co-op. Dev.	Co-op. Dev.	Co-op. Dev.	Acct./Cost.	Acct./Cost.	Acct./Cost.
2	08:28 TO 09:16	B.COM.I	B. Eco.	B. Eco.	B. Eco.	Geog/ Insu.	Geog/ Insu.	Geog/ Insu.
		B.COM.II	Fund. Enter.	Fund. Enter.	Fund. Enter.	Money& F.S.	Money& F.S.	Money& F.S.
		B.COM.III	B. Eco.	B. Eco.	B. Eco.	BRF	BRF	BRF
3	09:26 TO 10:14	B.COM.I	Accountancy	Accountancy	English	B. Eco.	English	Accountancy
		B.COM.II	B. Eco.	B. Eco.	B. Eco.	Statistics	Statistics	Statistics
		B.COM.III	M.M.P.	M.M.P.	Acct./Cost.	Acct./Cost.	Acct./Cost.	M.M.P.
4	10:14 TO 11:02	B.COM.I	English	PMKT/MAR	Accountancy	English	P.B.M.	Geog/Insu.
		B.COM.II	English	Money& F.S.	Statistics	Fund. Enter.	B. Eco.	Accountancy
		B.COM.III	Acct./Cost.	Acct./Cost.	M.M.P.	BRF	B. Eco.	Co-op. Dev.
5	11:02 TO 11:50	B.COM.I	Phy.Edu.	Phy.Edu.	-----	-----	-----	-----
		B.COM.II	Env. Studies	Env. Studies	Env. Studies	Env. Studies	-----	-----

Chairman
Time Table Committee

Principal

VIDYA VIKAS MANDL'S
YASHWANTRAO CHAVAN MAHA VIDYALAYA, KARMALA DIST-SOLAPUR.
TIME TABLE FOR SENIOR COLLEGE (COMMERCE) 2018-2019

PERIOD	TIME	CLASS	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY
1	07.40	B.Com I	A	Geog / Insu.	Geog / Insu.	P. B. M.	P. B. M.	P. B. M.
	TO	B.Com II	A	English	English	Money & F. S.	Money & F. S.	Money & F. S.
	08.28	B.Com III	III	Co-op. Dev.	Co-op. Dev.	BRF	BRF	BRF
2	08.28	B.Com I	A	Bus. Eco.	Bus. Eco.	PMKT / Mar.	PMKT / Mar.	PMKT / Mar.
	TO	B.Com II	A	Fund & Entr.	Fund & Entr.	Accountancy	Accountancy	Accountancy
	09.16	B.Com III	III	Cost/Account.	Cost/Account.	Bus. Eco.	Bus. Eco.	Bus. Eco.
09.16 TO 9.26 SHORT RECESS								
3	09.26	B.Com I	A	Accountancy	Accountancy	English	English	English
	TO	B.Com II	A	Statistics	Statistics	Bus. Eco.	Bus. Eco.	Bus. Eco.
	10.14	B.Com III	III	MMP	MMP	Acct. / Cost.	Acct. / Cost.	Acct. / Cost.
4	10.14	B.Com I	A	Accountancy	English	Bus. Eco.	PMKT / Mar.	Geog / Insu.
	TO	B.Com II	A	Statistics	Mony & Finac.	Fund & Entr.	English	Accountancy
	11.02	B.Com III	III	BRF	M. M. P.	Acct. / Cost.	Acct. / Cost.	Co-Opt. Dev.
5	11.02	B.Com I	A	Phy. Education	Phy. Education	Env. Studies	Env. Studies	Env. Studies
	TO	B.Com II	A	Env. Studies	Env. Studies	Env. Studies	Env. Studies	Env. Studies
	11.50	B.Com III	III	Env. Studies	Env. Studies	Env. Studies	Env. Studies	Env. Studies

Note: The Time-Table will be come in to fore from 2nd July 2018.


PRINCIPAL

TIME TABLE COMMITTEE

RIOD	TIME	CLASS	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY
1	07.40 To 08.38	B A I A	Politics / Psy.	Politics / Psy.	History	History	Economics	Economics
		B A I B	Politics / Psy.	Politics / Psy.	History	History	Economics	Economics
		B A I C	Politics / Psy.	Politics / Psy.	History	History	Economics	Economics
2	08.28 To 09.16	B A II A	English (Comp.)	English (Comp.)	English (Comp.)	Politics / Psy	Geog./Hist./Eco	Geog./Hist./Eco.
		B A II B	English (Comp.)	English (Comp.)	English (Comp.)	Politics / Psy	Geog./Hist./Eco	Geog./Hist./Eco.
		B A II C	English (Comp.)	English (Comp.)	English (Comp.)	Politics / Psy	Geog./Hist./Eco	Geog./Hist./Eco.
3	09.26 To 10.14	B A III A	Spl	Spl	Spl	Spl	Spl	Spl
		B A III B	Mar / Hin/ Eng	Mar / Hin/ Eng	Geography	Geography	Geography	Mar / Hindi
		B A III C	Mar / Hin/ Eng	Mar / Hin/ Eng	Geography	Geography	Geography	Mar / Hindi
4	10.14 To 11.02	B A I A	Logic / HSRM	Logic / HSRM	Logic / HSRM	Eng / Mar / Hin	Eng / Mar / Hin	Pol/ Psy
		B A I B	Logic / HSRM	Logic / HSRM	Logic / HSRM	Eng / Mar / Hin	Eng / Mar / Hin	Pol/ Psy
		B A I C	Logic / HSRM	Logic / HSRM	Logic / HSRM	Eng / Mar / Hin	Eng / Mar / Hin	Pol/ Psy
5	11.02 To 11.50	B A II A	English (Comp.)	English (Comp.)	English (Comp.)	English (Comp.)	Mar / Hindi	Pol/ Psy
		B A II B	English (Comp.)	English (Comp.)	English (Comp.)	English (Comp.)	Mar / Hindi	Pol/ Psy
		B A II C	English (Comp.)	English (Comp.)	English (Comp.)	English (Comp.)	Mar / Hindi	Pol/ Psy
6	11.50 To 12.38	B A III A	Politics / Psy.	Politics / Psy.	Eng/Mar/Hindi	Geog/Hist/Eco	Geog/Hist/Eco	Eng / Mar / Hin
		B A III B	Politics / Psy.	Politics / Psy.	Eng/Mar/Hindi	Geog/Hist/Eco	Geog/Hist/Eco	Eng / Mar / Hin
		B A III C	Politics / Psy.	Politics / Psy.	Eng/Mar/Hindi	Geog/Hist/Eco	Geog/Hist/Eco	Eng / Mar / Hin
7	12.38 To 01.26	B A I A	Spl	Spl	Spl	Spl	Spl	Spl
		B A I B	Mar / Hin/ Eng	Mar / Hin/ Eng	Geography	Geography	Geography	Mar / Hindi
		B A I C	Mar / Hin/ Eng	Mar / Hin/ Eng	Geography	Geography	Geography	Mar / Hindi

09.16 TO 9.26 SHORT RECESS

The Time-Table will come into force from 02nd July 2018.

